

Účel spracúvania Vašich osobných údajov

Vedenie evidencie pracovného času

Bližší opis účelu spracúvania Vašich osobných údajov

Spracúvanie osobných údajov v rámci tohto účelu zahŕňa vedenie evidencie pracovného času, práce nadčas, nočnej práce, aktívnej časti a neaktívnej časti pracovnej pohotovosti zamestnanca a osoby poslanej na stáž, prekážok v práci a iných evidencií v zmysle pracovnoprávných predpisov.

Kto sú dotknuté osoby v rámci tohto účelu spracúvania (koho osobné údaje spracúvame)?

Dotknutými osobami sú zamestnanci Spoločnosti (vrátane dohodárov), pridelení zamestnanci, rodinný príslušník, osoby vydávajúce doklad preukazujúci prekážku v práci, zamestnanci inej spoločnosti, do ktorej posielame nášho zamestnanca na stáž ako aj zamestnanci inej spoločnosti poslaní k nám (do Spoločnosti) na stáž.

Aké kategórie osobných údajov na tento účel získavame a spracúvame?

Na tento účel získavame a spracúvame nasledovné kategórie osobných údajov: identifikačné údaje, údaje týkajúce sa neprítomnosti zamestnanca v práci, údaje týkajúce sa výkonu práce, údaje týkajúce sa zamestnania, údaje týkajúce sa statusu osamelého zamestnanca, v rámci nich osobné údaje v rozsahu meno, priezvisko, podpis, dôvod neprítomnosti (napr. dovolenka, návšteva lekára, práceneschopnosť, nepracovný úraz, ošetrovné, prehliadka súvisiaca s tehotenstvom, sprevádzanie inej osoby, sprevádzanie zdravotne postihnutého dieťaťa, údaje o statuse osamelý zamestnanec (jednorodič), narodenie dieťaťa, úmrtie, svadba, darovanie krvi, odborová činnosť – výkon práce) a jej trvanie, informácia o rozsahu stanovených vychádzok a o prítomnosti /neprítomnosti zamestnanca na adrese uvedenej na potvrdení o dočasnej pracovnej neschopnosti, začiatok a koniec pracovnej cesty, cieľ cesty, čas príchodu a odchodu z práce, dôvod a čas prerušenia, útvar, kde bol prechod zamestnanca zaznamenaný, dátum práce nadčas vrátane jej trvania a zdôvodnenia, trvanie a počet vstupov do pásma s ionizujúcim žiarením, lokalita, útvar, osobné číslo, číslo karty, pracovná pozícia, meno a priezvisko nadriadeného vrátane názvu jeho pracovnej pozície.

Čo nás na takéto spracúvanie Vašich osobných údajov oprávňuje (tzv. právny základ)?

Právnym základom spracúvania Vašich osobných údajov je zákonná povinnosť Spoločnosti a oprávnený záujem Spoločnosti.

Zákonná povinnosť Spoločnosti spracúvať Vaše osobné údaje vyplýva z nasledovných právnych predpisov:



- § 99, § 106, § 136, § 137, § 138, 141, § 144, § 224, § 240 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov
- § 11 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov
- § 13 Podnikovej kolektívnej zmluvy,
- § 46 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Oprávnený záujem, ktorý Spoločnosť sleduje pri spracúvaní Vašich osobných údajov, je:

- preverenie a kontrola oprávnenosti poskytnutia náhrady príjmu Spoločnosťou zamestnancovi počas jeho dočasnej pracovnej neschopnosti,
- efektívne riadenie a zabezpečenie sťaže zamestnancov Spoločnosti v iných spoločnostiach a riadenie plnenia ich povinností,
- efektívne riadenie a zabezpečenie sťaže zamestnancov iných spoločností v Spoločnosti a riadenie plnenia ich povinností.

Údaje týkajúce sa zdravia spracúvame na základe čl. 9 ods. 2 písm. b) všeobecného nariadenia o ochrane údajov v kombinácii s § 99, § 106 ods. 1 a ods. 2 písm. c), § 136, § 137, § 138, 141, § 144 ods. 2, § 224 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a § 11 ods. 1, 11 a 12 a 14 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov.

Údaj o výkone odborovej činnosti, ktorá sa považuje za výkon práce alebo za ktorú poskytuje Spoločnosť ako zamestnávateľ príslušnému zamestnancovi (členovi odborového orgánu) pracovné voľno, spracúvame na základe čl. 9 ods. 2 písm. b) všeobecného nariadenia o ochrane údajov v kombinácii s § 240 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a § 13 Podnikovej kolektívnej zmluvy.

V prípade, ak osobné údaje nezískavame od Vás, zdroj, z ktorého osobné údaje pochádzajú:

Osobné údaje o rodinných príslušníkoch, ak s nimi dôvod neprítomnosti zamestnanca súvisí, a o osobách vydávajúcich doklad preukazujúci prekážku v práci, získavame od zamestnanca Spoločnosti. Lokalita, útvar, osobné číslo, číslo karty, pracovná pozícia sú údaje pridelené Spoločnosťou. V prípade zamestnanca, ktorý je účastníkom národného projektu „Podpora zamestnateľnosti v regióne horná Nitra II“ údaje týkajúce sa neprítomnosti (dátum a dôvod neprítomnosti) získavame od prijímateľa príspevku (Trenčiansky samosprávny kraj). V prípade, ak je zamestnanec Spoločnosti poslaný na stáž do inej spoločnosti, údaje týkajúce sa neprítomnosti zamestnanca v práci a údaje týkajúce sa jeho výkonu práce získava Spoločnosť aj od spoločnosti, do ktorej bol zamestnanec na stáž poslaný.

Komu osobné údaje poskytujeme (tzv. príjemcovia osobných údajov)?

Príjemcom Vašich osobných údajov je poskytovateľ služieb spracúvania mzdovej a personálnej agendy, spoločnosť zabezpečujúca IT služby a poskytovanie technickej, podpory dozorný orgán, Sociálna poisťovňa a súdy a v prípade zapojenia zamestnanca do projektu

„Podpora zamestnateľnosti v regióne horná Nitra II“ aj subjektom zapojeným do mechanizmu poskytovania prostriedkov z fondov/iných programov EÚ pre realizáciu národných projektov na podporu zamestnateľnosti. V prípade, ak ste ako náš zamestnanec poslaný na stáž do inej spoločnosti, alebo ste nadriadený takéhoto zamestnanca alebo jeho personalista, príjemcom Vašich osobných údajov je aj spoločnosť, do ktorej je zamestnanec poslaný na stáž. V prípade, ak je k nám zamestnanec inej spoločnosti poslaný na stáž, príjemcom jeho osobných údajov ako aj osobných údajov jeho nadriadeného a personalistu v Spoločnosti je aj spoločnosť, ktorá ho k nám na stáž poslala.

Dochádza pri spracúvaní Vašich osobných údajov k ich cezhraničnému prenosu do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii?

Nie, s výnimkou prípadu, ak

- Spoločnosť posielala svojho zamestnanca do inej spoločnosti v USA na stáž, kedy je príjemcom osobných údajov tohto zamestnanca, jeho nadriadeného a jeho personalistu v Spoločnosti aj spoločnosť, do ktorej posielame tohto zamestnanca na stáž,
- je k nám zamestnanec inej spoločnosti z USA poslaný na stáž, príjemcom jeho osobných údajov ako aj osobných údajov jeho nadriadeného a personalistu v Spoločnosti je aj spoločnosť, ktorá ho k nám na stáž poslala

v takých prípadoch dochádza k prenosu Vašich osobných údajov do USA v zmysle článku 46 ods. 2 písm. c) všeobecného nariadenia o ochrane údajov na základe štandardných doložiek o ochrane údajov, ktoré prijala Komisia vo svojom vykonávacom rozhodnutí 2021/914 zo 4. júna 2021.

Ako dlho osobné údaje spracúvame (tzv. doba uchovávania)?

Vaše osobné údaje spracúvame po dobu 5 rokov s výnimkou priepustiek a údajov v nich obsiahnutých, ktoré spracúvame po dobu 3 rokov. Doba uchovávania začína plynúť 1. januára roku nasledujúcom po roku, v ktorom boli údaje získané.

Aké práva máte ako dotknutá osoba?

Ako dotknutá osoba máte nasledovné práva:

Pri zákonnej povinnosti Spoločnosti:

- právo na prístup
- právo na opravu
- právo na vymazanie
- právo požadovať obmedzenie spracúvania osobných údajov
- právo podať sťažnosť dozornému orgánu

Pri oprávnenom záujme Spoločnosti:

- právo na prístup
- právo na opravu



- právo na vymazanie
- právo požadovať obmedzenie spracúvania osobných údajov
- **právo namietat'**
- právo podať sťažnosť dozornému orgánu

Aktuálne kontaktné údaje Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky a ďalšie pokyny pre podanie takejto sťažnosti sú zverejnené na internetovej stránke úradu na adrese www.dataprotection.gov.sk.

S bližšími informáciami o rozsahu vyššie uvedených práv sa môžete oboznámiť na internetovej stránke Spoločnosti na adrese: www.seas.sk/gdpr.

Ako si môžete svoje práva voči našej Spoločnosti uplatniť?

Svoje práva si môže uplatniť voči našej Spoločnosti kedykoľvek, a to nasledujúcimi spôsobmi:

- osobne, v sídle našej Spoločnosti
- písomne, zaslaním predmetnej žiadosti na adresu našej Spoločnosti
- elektronicky – e-mailom, zaslaním predmetnej žiadosti na e-mailovú adresu zodpovednej osoby dpo@seas.sk.

Je poskytnutie Vašich osobných údajov zákonnou alebo zmluvnou požiadavkou, alebo požiadavkou potrebnou na uzavretie zmluvy?

Poskytnutie Vašich osobných údajov (s výnimkou informácie o rozsahu stanovených vychádzok a o prítomnosti /neprítomnosti zamestnanca na adrese uvedenej na potvrdení o dočasnej pracovnej neschopnosti) je zákonnou požiadavkou. Odmietnutie poskytnutia Vašich osobných údajov má za následok, že Spoločnosť nebude schopná vyplatiť Vám mzdu alebo ospravedlniť Vašu neprítomnosť na pracovisku.

Dochádza v rámci spracúvania Vašich osobných údajov k automatizovanému individuálnemu rozhodovaniu vrátane profilovania?

Nie