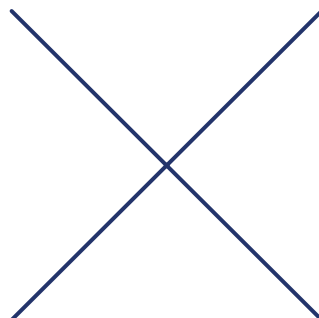
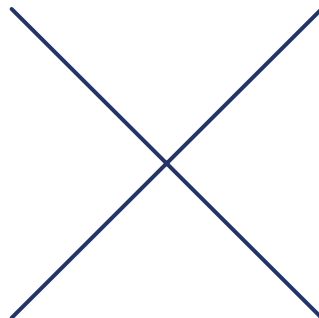


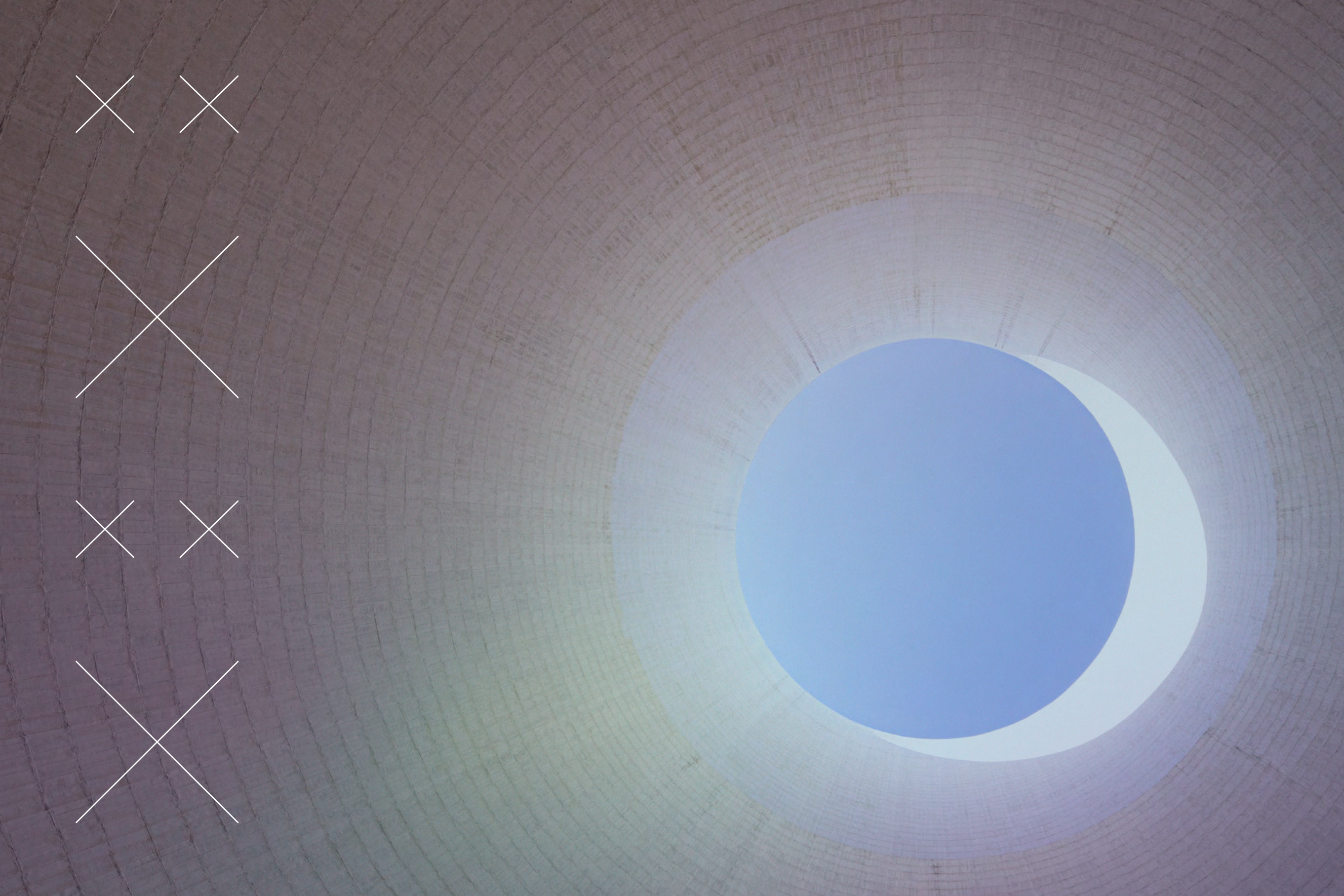


**SLOVENSKÉ
ELEKTRÁRNE**

vyrábame energiu



**Etická
príručka**



Obsah

Úvod	7
1 Etické prostredie	10
1.1 Všeobecné vnímanie etického správania.....	10
1.2 Ozvite sa	12
1.3 Etické správanie – pochybnosti a často kladené otázky	13
2 Politika konfliktu záujmov	20
2.1 Čo je to konflikt záujmov?	20
2.2 Ako viem, že som v konflikte záujmov?	21
2.3 Čo mám robiť, ak som v konflikte záujmov alebo nemám istotu, či ide o konflikt záujmov?	22
2.4 Často kladené otázky týkajúce sa konfliktu záujmov	23
3 Politika darov	30
3.1 Dary a pozornosti súvisiace s konfliktom záujmov	30
3.2 Často kladené otázky týkajúce sa darov a iných výhod	32
4 Aké sú dôsledky neetického správania?	36
5 Záver.....	37

Etická príručka

Úvod

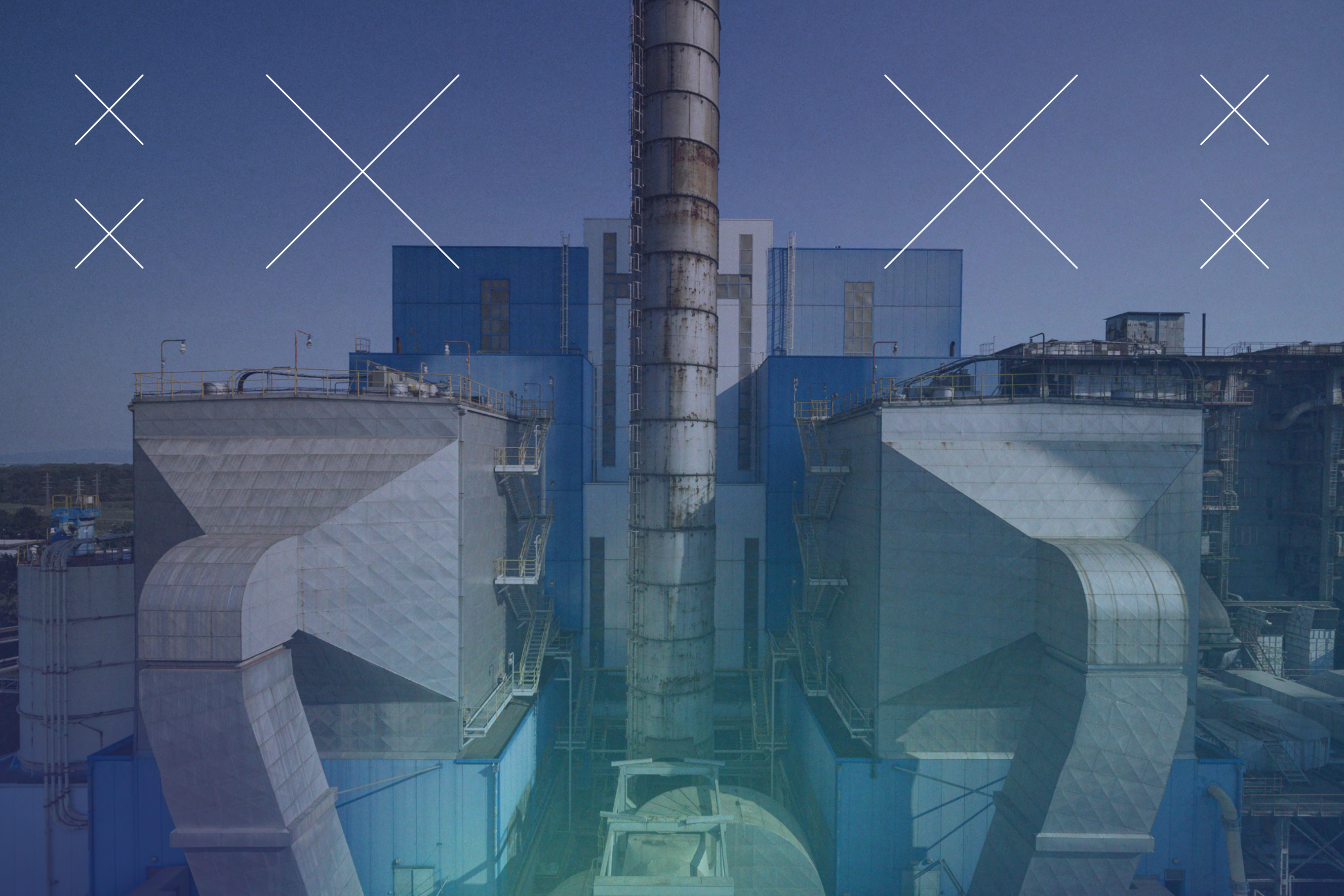
Pri našej každodennej práci často čelíme situáciám, pri ktorých musíme vyhodnotiť, či je určité rozhodnutie alebo konanie vhodné.

“Ako Etická príručka súvisí s Etickým kódexom?”

Etický kódex spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s., („Etický kódex“) stanovuje základné princípy pre etiku a transparentnosť konania zamestnanca spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s. („Spoločnosť“) pri výkone práce, členov orgánov Spoločnosti a iných fyzických alebo právnických osôb v akomkoľvek právnom vzťahu so Spoločnosťou, ktorým povinnosť dodržiavať Etický kódex vyplýva zo zmluvy alebo z iného právneho dôvodu (napr. akcionári, dodávatelia, obchodné protistrany, záujmové združenia, mimovládne a neziskové organizácie, štátne orgány alebo inštitúcie atď.).

Táto Etická príručka („**Príručka**“) bola vytvorená ako praktický nástroj, ktorý zamestnancom¹ a členom orgánov Spoločnosti poskytuje podporu pri uskutočňovaní správnych rozhodnutí a usmernenie, aby sme konali v súlade s kľúčovými zásadami uvedenými v našom Etickom kódexe a Pláne nulovej tolerancie korupcie („**Plán NTK**“). Každý z nás je zodpovedný za to, aby naše rozhodnutia a konanie pri výkone práce boli v súlade so znením a zmyslom Etického kódexu, Plánu NTK a Príručky.

¹ Na účely tejto Príručky sa pod pojmom zamestnanci rozumejú zamestnanci v pracovnom pomere alebo inom pracovnoprávnom vzťahu k Spoločnosti.



1 Etické prostredie

1.1 Všeobecné vnímanie etického správania

“Chcem sa správať eticky...
Ale čo ak niekedy nemám istotu, čo je etické?”

Položte si nasledovné otázky:

- Je moje konanie alebo rozhodnutie v súlade so zákonom a s politikami Spoločnosti?
- Viem uskutočniť nestranné rozhodnutie v najlepšom záujme Spoločnosti bez ohľadu na osobný záujem?
- Bude moje konanie alebo rozhodnutie podporovať dobrú povesť Spoločnosti?
- Bude moje konanie alebo rozhodnutie vnímané ako prijateľné, ak bude podrobené skúmaniu ostatných?

Ak môžete s istotou odpovedať **ÁNO** na každú z týchto otázok, je pravdepodobné, že vaše konanie alebo rozhodnutie je náležité.

Ak s istotou nemôžete odpovedať áno na všetky tieto otázky, potom nekonajte alebo neuskutočnite rozhodnutie bez toho, aby ste sa poradili so zodpovedným útvarom.

Ako zamestnanci a členovia orgánov Spoločnosti máte k dispozícii rôzne možnosti riešenia svojich obáv. Vyberte si spôsob komunikácie:

- emailom na adresu eticky.kodex@seas.sk,
- vyplnením formulára na webe Spoločnosti www.seas.sk/eticky-kodex,
- poštou na adresu: Slovenské elektrárne, a.s., Úsek risk manažmentu a interného auditu, Pribinova 40, 811 09 Bratislava, Slovenská republika; na obálke uveďte: „Dôverné – neotvárať“,
- osobne v podateľni riaditeľstva Spoločnosti (Pribinova 40, Bratislava) – list s označením „Dôverné – neotvárať“ treba adresovať na Úsek risk manažmentu a interného auditu.

1.2 Ozvite sa

Ak máte obavu týkajúcu sa dodržiavania Etického kódexu a Plánu NTK, upozornite na to.

Môžete tým prispieť k ochrane Spoločnosti, našich kolegov a akcionárov.

Predneste svoje obavy včas

Čím dlhšie váhate s prednesením určitej obavy, tým viac sa môže daná situácia zhoršiť.

Môžete zostať v anonymite

Anonymné oznámenia musia byť vyšpecifikované a dostatočne detailne popísané, aby Úsek risk manažmentu a interného auditu (útvar Interného auditu) mohol uskutočniť efektívne analýzy.

Ak sa však identifikujete, Úsek risk manažmentu a interného auditu (útvar Interného auditu) je schopný nadviazať s vami kontakt, vyzvať vás na doplnenie ďalších údajov a informácií a v poslednom rade poskytnúť vám spätnú väzbu.

Dôvernosť je rešpektovaná

Vo vzťahu k identite zamestnanca Spoločnosti, ktorý oznámenie poskytol, je zaručená dôvernosť. Informácie, ktoré nám poskytnete, budú zdieľané na základe princípu „kto to nevyhnutne potrebuje vedieť“, t. j. len s osobami zodpovednými za riešenie daného oznámenia.

Odveta je neakceptovateľná

Odveta voči komukoľvek za prednesenie etickej obavy alebo za pomoc pri riešení etického problému nie je v súlade s etickými zásadami Spoločnosti, a preto v žiadnom prípade nebude akceptovaná.

1.3 Etické správanie – pochybnosti a často kladené otázky

Správam sa eticky, ale čo ak...

... nemám istotu, či konkrétne konanie predstavuje porušenie nášho Etického kódexu?

Ak odpoveď nenájdete v Etickom kódexe, Pláne NTK, v sekcii Etický kódex na intranete, v tejto Príručke alebo v internom predpise „Konflikt záujmov“, požiadajte o pomoc svojho nadriadeného alebo kontaktujte Úsek risk manažmentu a interného auditu (útvar Interného auditu).

... mi môj nadriadený hovorí, aby som urobil niečo, čo je nebezpečné alebo potenciálne nelegálne? Viem, že by som mal niekomu povedať, ale bojím sa, že ak tak urobím, môj nadriadený mi moju prácu skomplikuje.

Najlepším miestom pre oznámenie vašich obáv je obvykle váš nadriadený, ale pretože vás znepokojuje práve jeho požiadavka, pošlite email na adresu eticky.kodex@seas.sk alebo list poštou na Úsek risk manažmentu a interného auditu (útvar Interného auditu) s označením „Dôverné – neotvárať“ alebo sa stretneme osobne v kancelárii Manažéra interného auditu.

... som oznámil svoju obavu, ale nikdy som nič viac o nej nepočul?

Pokiaľ bola daná záležitosť oznámená anonymne, neexistuje mechanizmus pre spätné skontaktovanie sa s anonymným oznamovateľom.

Pokiaľ ide o neanonymné oznámenia, tieto umožňujú získať dodatočné informácie s cieľom vykonania efektívnejších analýz. Z toho dôvodu Úsek risk manažmentu a interného auditu (útvar Interného auditu) povzbudzuje zamestnancov, aby poskytli údaje, na základe ktorých ich bude možné kontaktovať.

Správa o výsledkoch analýz je poskytnutá len do rozsahu zaisťujúceho diskretnosť a zachovanie mlčanlivosti.

Ak je výsledkom analýz všeobecné usmernenie, komunikuje sa zamestnancom prostredníctvom intranetu, firemných násteniek, prípadne emailom.

... som neoznámil žiadne obavy, ale bol som požiadaný, aby som spolupracoval pri objasňovaní oznámenia zo strany Úseku risk manažmentu a interného auditu (útvaru Interného auditu) alebo niekoho z manažmentu?

Musím sa zúčastniť?

Áno. Ako zamestnanec Spoločnosti ste povinný spolupracovať pri objasňovaní takýchto oznámení.

... plánujem povýšiť jedného z dvoch mne podriadených zamestnancov; jeden je muž a druhý je žena, ktorá mi spomínala svoje plány založiť si rodinu, môžem povýšiť mužského kandidáta, ak sa domnievam, že žena odíde čoskoro na materskú dovolenku?

Povýšiť by ste mali v každom prípade lepšieho z kandidátov, bez ohľadu na ich pohlavie a prípadné plány na založenie rodiny. V opačnom prípade by išlo o porušenie platných právnych predpisov a jedného z princípov Etického kódexu a bolo by to jasnou diskrimináciou na základe pohlavia.

... mám podozrenie na podvod na pracovisku?

Pre účel Príručky je podvodom konanie zamestnanca, ktorého cieľom je obohatiť sa na úkor Spoločnosti, a to napr. krádež majetku Spoločnosti, nepravdivé finančné záznamy, nesprávne a nepravdivé správy o výdavkoch, neoprávnené použitie majetku Spoločnosti na osobné účely alebo iné nepoctivé konanie. Spoločnosť bude okamžite prešetrovať oznámené prípady podvodu a podnikne náležité kroky. Ak sa dozviete o akomkoľvek konaní, ktoré by mohlo predstavovať podvod, nemali by ste sami začínať jeho vyšetrovanie. Oznámte svoje obavy Úseku risk manažmentu a interného auditu (útvaru Interného auditu), ktorý podvod prešetří.

... môj nadriadený vyvíja nátlak, aby nám „sedeli čísla“?

Vašou povinnosťou je byť čestný a presný najmä s ohľadom na zodpovednosť za plnenie vami vykonávaných pracovných úloh.

Ak máte pocit, že je na vás vyvíjaný nátlak, aby ste konali inak, kontaktujte Úsek risk manažmentu a interného auditu (útvar Interného auditu).

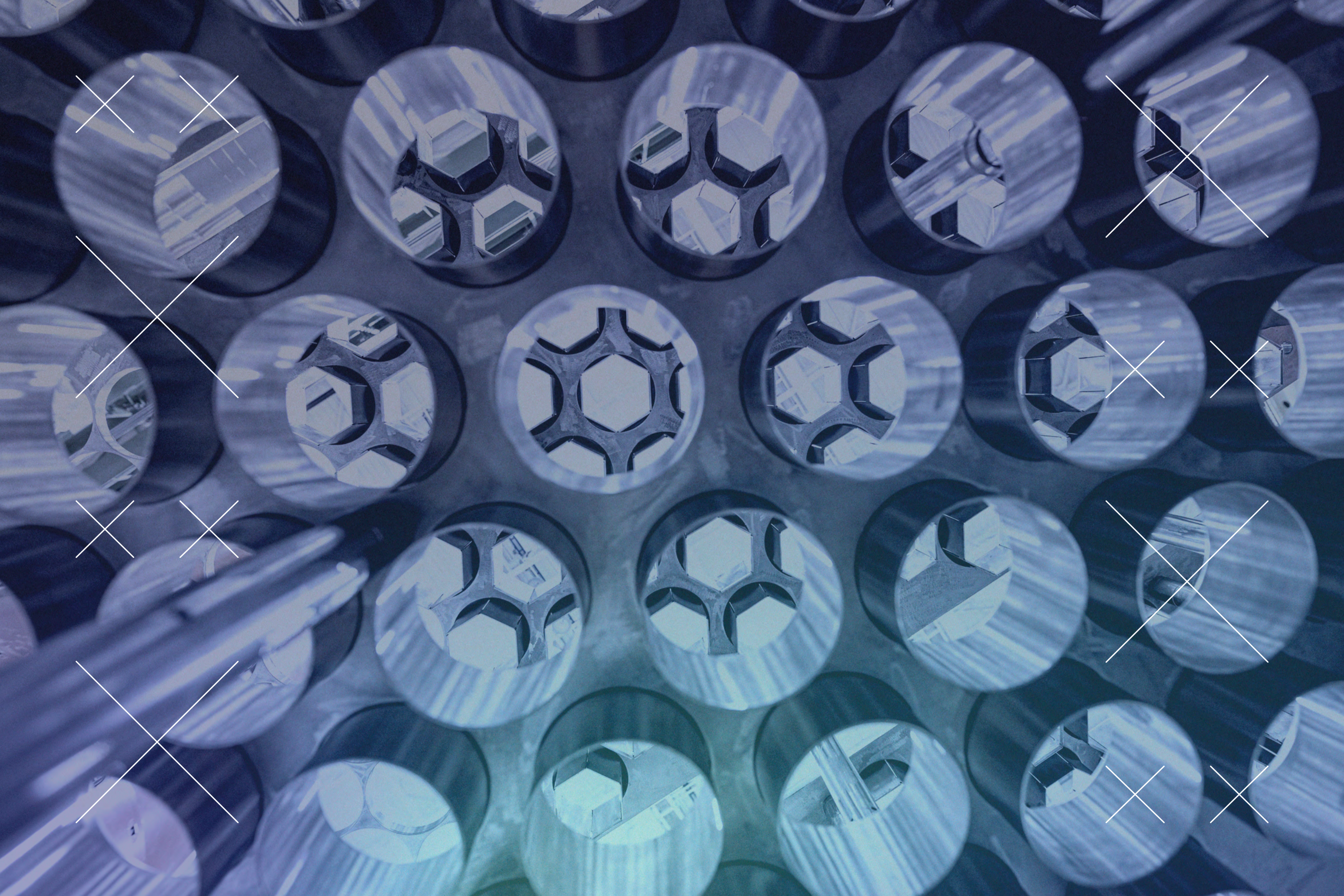
... som manažér, ako mám propagovať etické správanie?

Existuje mnoho spôsobov. Prvým je sám byť príkladom etického správania.

Ďalšia možnosť je vyzývať k otázkam a spätnej väzbe od zamestnancov, respektíve diskutovať o riešeníach vzniknutých etických problémov.

... podozrievam svojho nadriadeného alebo manažéra, že prijal úplatky od dodávateľa alebo tretej osoby? Čo mám robiť?

Oznámte danú záležitosť Úseku risk manažmentu a interného auditu (útvaru Interného auditu).



Politika konfliktu záujmů

Etická
průručka

2.1 Čo je to konflikt záujmov?

Konflikt záujmov je konanie alebo opomenutie zamestnanca Spoločnosti, ktoré uskutočňuje alebo by sa mohlo javiť, že sa uskutočňuje, pod vplyvom osobného záujmu, ktorý je v rozpore so záujmami Spoločnosti. Konflikt záujmov² (skutočný, potenciálny alebo zdanlivý) môže nastať aj v situácii, keď z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov zainteresovaných strán³ je alebo mohol byť narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a objektívnom výkone práce, výkone funkcie a plnení pracovných úloh.

Potenciálne, zdanlivé alebo skutočné konflikty záujmov na pracovisku by ste mali zverejniť včas, aby sa zaistilo ich náležité preskúmanie a riešenie.

Pritom treba mať na pamäti, že konflikt záujmov nemusí nevyhnutne predstavovať problém. Problémom sa stáva vtedy, ak ho neoznámite a využijete vo váš vlastný osobný prospech alebo v osobný prospech niekoho iného.

Váš súkromný život je, samozrejme, vašou súkromnou záležitosťou. Môže však vzniknúť konflikt záujmov, ak sa zapájate do akýchkoľvek činností alebo presadzujete akékoľvek osobné záujmy na úkor záujmov Spoločnosti.

Aj keď úmyslom nie je nič nekalé, zdanie konfliktu môže mať negatívny vplyv. Je nevyhnutné zvážiť, ako sa vaše konanie môže javiť, a predchádzať tomu, aby mohlo byť vnímané ako konflikt záujmov.

Situácia konfliktu záujmov vzniká, ak vaše súkromné záujmy – finančné alebo nefinančné – ovplyvňujú alebo vytvárajú zdanie, že môžu ovplyvniť vašu objektivitu, nezávislosť alebo čestnosť pri vykonávaní vašich pracovných povinností.

² Interný predpis „Konflikt záujmov“.

³ Na účely tejto Príručky sú zainteresované strany zamestnanci Spoločnosti, členovia orgánov Spoločnosti, partneri Spoločnosti, t. j. iné fyzické alebo právnické osoby v akomkoľvek právnom vzťahu so Spoločnosťou, ktorým povinnosť dodržiavať Etický kódex vyplýva zo zmluvy alebo z iného právneho dôvodu (napr. akcionári, dodávatelia, obchodné protistrany, záujmové združenia, mimovládne a neziskové organizácie, štátne orgány alebo inštitúcie atď.).

2.2 Ako viem, že som v konflikte záujmov?

Žiaľ, nie je možné uviesť zoznam všetkých okolností, ktoré môžu signalizovať zdanlivý, potenciálny a skutočný konflikt záujmov. Jedným z najlepších spôsobov, ako určiť, či daná činnosť vytvára konflikt záujmov, je položiť si nasledujúce otázky:

- Ocitol som sa v niektorej z oblastí definovaných v internom predpise Konflikt záujmov?
- Poškodilo by zverejnenie vzťahu alebo situácie moje meno alebo povest Spoločnosti?
- Konkuruje moja činnosť záujmom Spoločnosti?
- Používam ja, moja rodina alebo blízke osoby osobné výhody z dôvodu môjho postavenia v Spoločnosti?
- Ovplyvňuje moja činnosť (alebo sa zdá, že ovplyvňuje) povinnosti, ktoré vykonávam pre Spoločnosť?
- Mám vnútorný problém zverejniť vzťah alebo situáciu svojmu manažérovi/Internému auditu?
- Mohol by ma potenciálny vzťah alebo situácia motivovať (alebo jeho vnímanie zo strany ostatných) k jeho využitiu vo svoj prospech a na úkor Spoločnosti?

Ak je odpoveď na ktorúkoľvek z týchto otázok **ÁNO**, daný vzťah alebo situácia by mohla viesť k zdanlivému, potencionálnemu alebo skutočnému konfliktu záujmov a vy by ste mali tento vzťah alebo situáciu oznámiť vyplnením Vyhlásenia o konflikte záujmov, ktorý je prílohou interného predpisu „Konflikt záujmov“.

2.3 Čo mám robiť, ak som v konflikte záujmov alebo nemám istotu, či ide o konflikt záujmov?

Všetci zamestnanci, manažéri a riaditelia sú povinní oznámiť akékoľvek okolnosti, ktoré by mohli vytvárať konflikt záujmov alebo zdanlivý a potenciálny konflikt záujmov, Úseku risk manažmentu a interného auditu (útvaru Interného auditu) spolu s predložením vyplneného **Vyhlásenia o konflikte záujmov**.

Písomné oznámenia, ako aj **požiadavky na posúdenie** sa zasielajú Úseku risk manažmentu a interného auditu (útvaru Interného auditu), ktorý ich prekonzultuje so zamestnancom a zainteresovanými útvarmi a poskytne oznamovateľovi stanovisko k danej záležitosti.

Pre bližšie informácie týkajúce sa postupu pri oznamovaní a požiadavkách na posúdenie konfliktu záujmov pozri interný predpis o **konflikte záujmov**⁴.

Prečo by ma mal znepokojovať konflikt záujmov?

Z dôvodu predchádzania akýmkoľvek negatívnym následkom a reakciám na konanie Spoločnosti, pretože Spoločnosť vám zverila určité zodpovednosti a právomoci a očakáva, že budete plniť svoje pracovné povinnosti nezaujat.

Nie je lepšie udržať konflikt záujmov v tichosti?

Nie, informovanosť Spoločnosti o existencii čo i len zdanlivého konfliktu záujmov umožňuje Spoločnosti lepšie riadiť jej konanie a vyhnúť sa podozreniam a obvineniam z možného nenáležitého konania Spoločnosti.

Čo sa môže odo mňa požadovať, ak som v konflikte záujmov?

Každý zamestnanec informuje Spoločnosť o existencii skutočností svedčiacich o čo i len zdanlivom konflikte záujmov pre zabezpečenie transparentnosti konania a rozhodovania Spoločnosti.

⁴ Interný predpis „Konflikt záujmov“.

Na základe posúdenia týchto skutočností budú v prípade potreby prijaté opatrenia, ktorými sa zamedzí zneužitiu alebo aj len možnosti, že by daný konflikt záujmov mohol byť využitý vo váš osobný prospech, v prospech vám blízkej osoby alebo inej tretej osoby na úkor alebo v rozpore so záujmami Spoločnosti.

Je potrebné, aby som oznámil konflikt záujmov aj v prípade, že nedochádza k žiadnej finančnej výhode alebo strate?

Áno, konflikt záujmov je potrebné oznámiť vždy. Mohol by čo i len potenciálne vzniknúť aj s ohľadom na vaše osobné vzťahy a zväzky.

Čo je zlé na tom, ak mám príbuzného, ktorý pracuje pre zákazníka alebo dodávateľa?

Vo väčšine prípadov nič. Spoločnosť však o tom potrebuje vedieť, aby mohli byť prijaté náležité kroky na zamedzenie vplyvu konfliktu záujmov na konanie a rozhodnutia Spoločnosti. Chceme zabezpečiť transparentnosť rozhodovania a konania Spoločnosti, a vyhnúť sa tak akýmkoľvek pochybnostiam o tom.

2.4 Často kladené otázky týkajúce sa konfliktu záujmov

“Správam sa eticky, ale čo ak...”

... sa chcem stať dodávateľom/zákazníkom Spoločnosti a zároveň som zamestnancom Spoločnosti?

V zmysle interného predpisu „Konflikt záujmov“ Spoločnosť uvedené považuje za konflikt záujmov. Ku každej takejto situácii budeme pristupovať individuálne, akokoľvek zamestnanec je povinný uvedené nahlásiť úseku Risk manažmentu a interného auditu (útvaru interného auditu).

... jeden z mojich príbuzných alebo blízkych osôb⁵ pracuje pre zákazníka alebo dodávateľa Spoločnosti?

Je žiaduce, aby o tejto skutočnosti Spoločnosť vedela, a teda aj v tomto prípade je potrebné vyplniť Vyhlásenie o konflikte záujmov. Následne sa podniknú kroky

⁵ Blízkou osobou je príbuzný v priamom rade: deti, manžel/ka, partner/-ka, deti manžela/-ky, deti partnera/-ky, iné závislé osoby.

s cieľom zabrániť tomu, aby tieto vzťahy mali vplyv na konanie a rozhodnutia Spoločnosti.

... sa môj synovec uchádza o voľnú pozíciu na útvare, ktorý riadim?

Politika Spoločnosti nezakazuje vášmu synovcovi, aby pracoval pre Spoločnosť, a to za predpokladu, že bude vybraný prostredníctvom formalizovaného výberového konania.

Avšak rozhodnutie zamestnať ho na útvare, ktorý riadite, nie je vhodné, nakoľko by mohlo byť vnímané ako konflikt záujmov.

Porozprávajte sa s Úsekom risk manažmentu a interného auditu (útvárom Interného auditu), ktorý vám v uvedenej veci poradí.

... moja manželka/môj manžel je (spolu)vlastníkom, konateľom alebo členom predstavenstva alebo členom dozornej rady podniku, ktorý predkladá ponuku s cieľom stať sa dodávateľom Spoločnosti. Čo mám robiť?

Je žiaduce, aby o tejto skutočnosti Spoločnosť vedela, a teda aj v tomto prípade je potrebné vyplniť Vyhlásenie o konflikte záujmov. Úsek risk manažmentu a interného auditu (útvár Interného auditu) túto situáciu prediskutuje so zamestnancom zodpovedným za proces predkladania ponúk.

Ak spoločnosť vašej manželky/manžela predkladá ponuku, je nevyhnutné, aby ste nehrali žiadnu úlohu pri výbere dodávateľa.

Ak je táto spoločnosť vybraná za dodávateľa, Spoločnosť prijme opatrenia, ktoré zaistia, že v danom vzťahu nebudete zainteresovaný.

... mi bol ponúknutý čiastočný úväzok mimo Spoločnosti, kým ja chcem na plný úväzok naďalej pracovať v Spoločnosti. Čo mám robiť? Môžem túto ponuku prijať?

Ak chcete popri zamestnaní vykonávanom v pracovnom pomere so Spoločnosťou vykonávať inú zárobkovú činnosť (či už v pracovnoprávnom vzťahu k inému zamestnávateľovi, na základe inej zmluvy alebo v rámci výkonu podnikania), ktorá má k predmetu činnosti Spoločnosti konkurenčný charakter, musíte si od Spoločnosti vyžiadať predchádzajúci písomný súhlas. Príslušnú žiadosť zašlite Úseku risk manažmentu a interného auditu (útváru Interného auditu). Na Úsek risk manažmentu a interného auditu (útvár Interného auditu) sa obráťte aj v prípade, že zamýšľaná iná zárobková činnosť nemá konkurenčný charakter k predmetu činnosti Spoločnosti s cieľom posúdenia potenciálneho konfliktu záujmov v zmysle interného predpisu „Konflikt záujmov“.

... ako zamestnanec Spoločnosti zastávam aj post na úrade verejnej správy.

Som povinný informovať Spoločnosť?

Áno. Táto situácia vás môže dostať do pozície, keď budete musieť uskutočniť rozhodnutie, ktoré by mohlo mať negatívny alebo nežiaduci vplyv na Spoločnosť. V tomto prípade oznámte tieto skutočnosti Úseku risk manažmentu a interného auditu (útvár Interného auditu) s vyplneným Vyhlásením o konflikte záujmov.

... ako zamestnanec Spoločnosti som aj členom štatutárneho orgánu dodávateľa Spoločnosti. Som povinný informovať Spoločnosť o tejto situácii?

Áno. Bude potrebné, aby ste o tomto zdanlivom konflikte záujmov informovali Spoločnosť vyplnením Vyhlásenia o konflikte záujmov a zaslali ho Úseku risk manažmentu a interného auditu (útvár Interného auditu).

... dôležité upozornenie:

V prípade pochybností o existencii/neexistencii potenciálneho, zdanlivého, skutočného konfliktu záujmov je nevyhnutné uvedené oznámiť a požiadať sek risk manažmentu a interného auditu (útvár Interného auditu) o preskúmanie a vyhodnotenie konfliktu záujmov a jeho možného vplyvu. Detailnejšie informácie a vysvetlenia týkajúce sa konfliktu záujmov a jeho predchádzania je možné nájsť v internom predpise Spoločnosti⁶.

Konanie zamestnanca, ktorý počas trvania svojho pracovného pomeru so Spoločnosťou vedome, resp. úmyselne neoznami existenciu skutočného alebo potenciálneho konfliktu záujmov, môže byť v zmysle platného Pracovného poriadku vyhodnotený ako závažné porušenie pracovnej disciplíny.

Pre riadenie konfliktu záujmov vo verejnom obstarávaní detailnejšie informácie a vysvetlenia je možné nájsť v internom predpise Spoločnosti⁷.

⁶ Interný predpis „Konflikt záujmov“.

⁷ Interný predpis „Konflikt záujmov vo verejnom obstarávaní“.



Politika darov

Etická
průručka

3.1 Dary a pozornosti súvisiace s konfliktom záujmov

Zvyčajne sú dary a iné výhody (predmety, pozornosti, pohostenie, pracovný obed, úhrada cestovných nákladov na konferenciu, zľavy z ceny tovaru a služieb ponúkaných obchodným partnerom Spoločnosti a pod.) venované s cieľom poďakovať za dobre vykonanú prácu, avšak spájajú sa s vysokou úrovňou rizika ovplyvňovania alebo nekorektného konania. Preto je potrebné zaistiť, aby dary neviedli k vytvoreniu záväzku alebo k zdaniu vytvorenia akéhokoľvek dojmu záväzku na strane osoby, ktorá ich prijíma. Prijatie alebo darovanie daru bez náležitých kontrolných opatrení môže byť vnímané ako prijatie úplatku alebo podplácanie, alebo nepriama korupcia (v zmysle trestného zákona) s cieľom ovplyvniť konania a rozhodnutie Spoločnosti.

Rozdiel medzi tým, kedy je dar prijateľný a kedy je neprijateľný, nie je vždy jednoznačný. V dôsledku toho môžeme pociťovať neistotu týkajúcu sa toho, čo by sme ako zamestnanci mali robiť, keď je nám ponúknutý dar, iná výhoda alebo pozornosť, alebo čo robiť, ak máme v úmysle v mene Spoločnosti dar ponúknuť.

Postupy pri identifikovaní a riešení situácií, pri ktorých dochádza k prijímaniu/ponúkaniu darov a iných výhod, ako aj ich evidencia sú popísané v internom predpise „Konflikt záujmov“.

“Ak dávame alebo prijímame dary, robíme to transparentným spôsobom, ktorý je v súlade s etickými zásadami Spoločnosti.”

Predtým, než budete ponúkať dar/reagovať na ponuku daru, mali by ste zvážiť nasledovné:

- Ponúka mi ten istý darca dary/pohostenie/iné výhody často?
- Zúčastnia sa na danej akcii zástupcovia z iných spoločností?
- Ak som jediným účastníkom zo Spoločnosti, existuje na to nejaký špeciálny dôvod a schválil to môj nadriadený?
- Aké sú odhadované výdavky na takúto akciu/dar a je to v súlade s bežnými obchodnými praktikami?
- Prebiehajú rokovania, procesy obstarávania, alebo iné záležitosti, ktoré si vyžadujú mimoriadne opatrný prístup?
- Existuje jasný obchodný dôvod pre Spoločnosť a som tou správnou osobou, ktorá sa má zúčastniť na danej akcii?
- Prečo mi je daný dar ponúkaný? Očakáva sa odo mňa niečo za jeho prijatie?
- Môže prijatie daných darov a iných výhod ovplyvniť moju objektívnosť alebo úsudok?
- Cítil by som sa nepríjemne alebo zahanbene, ak by sa moji kolegovia dozvedeli, že som dostal daný dar? Mohol by som obhájiť svoju účasť interne pred Spoločnosťou alebo verejnosťou?

3.2 Často kladené otázky týkajúce sa darov a iných výhod



Správam sa eticky, ale čo ak...

... ma dodávateľ/zákazník pozve na pracovný obed alebo iné akcie spojené s pohostením, alebo mi ponúka dar?

Predtým, než odpoviete na pozvanie/dary, mali by ste zvážiť odpovede na vyššie uvedené otázky. Ak máte akékoľvek pochybnosti, mali by ste sa poradiť s vašim nadriadeným alebo s Úsekom risk manažmentu a interného auditu (útvar Interného auditu). V prípade prekročenia limitu ponúknutého alebo prijatého daru/výhody definovaného v internom predpise⁸ (300 eur) je potrebné dar/pozvanie/výhodu nahlásiť Úseku risk manažmentu a interného auditu (útvar Interného auditu), ktorý ho zaeviduje do „Registra darov a iných výhod“, posúdi existenciu konfliktu záujmov a stanoví ďalší postup.

... chcem v mene Spoločnosti ako zamestnanec venovať dar obchodným partnerom Spoločnosti, napr. fľašu vína, vianočné darčeky, poďakovanie za spoluprácu, darčkové predmety s logom Spoločnosti?

Najprv by ste mali prediskutovať vhodnosť s vašim priamym nadriadeným. Po kladnej odpovedi kontaktujte útvar Komunikácie.

... mám priateľa, ktorý pracuje pre významného zákazníka/dodávateľa Spoločnosti. Zakazuje mi politika Spoločnosti, aby som od tejto osoby prijal na Vianoce, narodeniny atď. dar, ktorý je nad rámec obchodných zvyklostí?

Nie nevyhnutne. Politika Spoločnosti platí pre dary ponúknuté v rámci vykonávania podnikania, nie pre obdarovávanie medzi priateľmi a rodinou. Ak je však hodnota daru významná, kontaktujte Úsek risk manažmentu a interného auditu (útvar Interného auditu), aby sa predišlo zdaniu, že ide o pokus o ovplyvnenie zo strany vášho priateľa.

... mi spoločnosť, s ktorou zvažujeme uzavrieť zmluvu, ponúkla odvoz na športovú akciu a pohostenie počas víkendu. Je to problém?

Áno, je to problém. Svojich obchodných partnerov a dodávateľov si vyberáme výlučne na základe legitímnych obchodných dôvodov. Nechceme konať spôsobom, ktorý by sa javil ako konflikt záujmov. Bez ohľadu na to, či ste priamo zapojený do výberu tohto dodávateľa, akceptácia takejto výhody by mohla negatívne ovplyvniť dobrú povesť Spoločnosti a negatívne vplyvať na transparentnosť rozhodovania a konania Spoločnosti, na nezáujatosť, nestrannosť, objektívnosť a česťnosť zamestnanca, javiť sa ako nepatrične ovplyvňujúca alebo zaväzujúca alebo poskytujúca výhodu pre darcu, t. j. vyvolávať dojem zaujatosti. Pozrite si, prosím, **interný predpis o konflikte záujmov** a vždy sa poraďte so svojim nadriadeným alebo Úsekom risk manažmentu a interného auditu (útvar Interného auditu) predtým, ako prijmete akýkoľvek dar alebo výhodu od tretej osoby.

... mi bola ponúknutá zľava z ceny produktu, ktorý predáva dodávateľ Spoločnosti? Môžem ju využiť?

Túto zľavu môžete prijať len v prípade, že je evidentne dostupná pre všetkých zamestnancov Spoločnosti a schválená zo strany Spoločnosti. Zľava ponúknutá vám osobne by bola nevhodná a mohla by vyvolať dojem o zaujatosti a nedostatku transparentnosti rozhodovania a konania Spoločnosti.

... prijmem dar, o ktorom zistím, že je neprimeraný? Čo mám robiť?

Informujte Úsek risk manažmentu a interného auditu (útvar Interného auditu), ktorý ho zaregistruje do „Registra darov a iných výhod“ a poskytne vám inštrukcie týkajúce sa odmietnutia, ktoré bude zaslané darcovi spolu s daným darom.

... mi dlhodobý dodávateľ/zákazník poslal darčkovú poukážku. Môžem to prijať?

Tento dar nemôžete prijať, nakoľko Spoločnosti zakazujú dávať alebo prijímať dary vo forme hotovosti alebo ekvivalentov hotovosti, akými sú darčkové karty, poukážky alebo šeky.

... ma dodávateľ/zákazník pozve na obchodné stretnutie/konferenciu/raut s ponukou, že uhradí cestovné výdavky. Môžem to prijať?

V takýchto prípadoch nemôžete prijať úhradu cestovných a súvisiacich výdavkov zo žiadneho iného zdroja ako zo zdrojov Spoločnosti.

⁸ Interný predpis „Konflikt záujmov“.



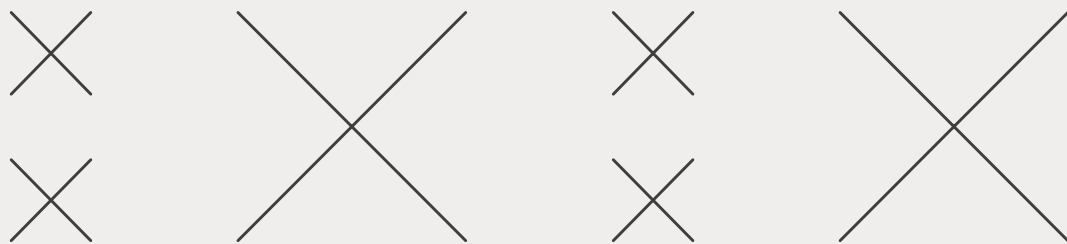
4 Aké sú dôsledky neetického správania?

Spoločnosť nebude tolerovať neetické správanie. Vedomé alebo pokračujúce porušovanie etických štandardov a interných predpisov Spoločnosti môže byť vyhodnotené ako porušenie pracovnej disciplíny so všetkými pracovnoprávnymi dôsledkami v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

5 Záver

Účelom tejto Príručky je stanoviť a vysvetliť správanie, ktoré sa od zamestnancov očakáva, a poskytnúť im zdroje, ktoré možno využiť na uskutočnenie správnych rozhodnutí. Etické správanie by nemalo vyžadovať vynaloženie väčšej námahy, ale by malo byť súčasťou nášho každodenného života.

Ak pre uskutočnenie správneho rozhodnutia potrebujete pomoc, využite, prosím, zdroje uvedené v tejto Príručke. Ak by ste mali akékoľvek ďalšie otázky alebo pripomienky, neváhajte kontaktovať Úsek risk manažmentu a interného auditu (útvar Interného auditu) na adrese eticky.kodex@seas.sk.



Vydali: Slovenské elektrárne, a.s.
www.seas.sk
© 2025

