

# **Slovenské elektrárne, a.s.**

## **Všeobecné technické podmienky plnenia**

Závody  
verzia 16.03.2026



## 1. Všeobecné ustanovenia

- 1.1. Tieto Všeobecné technické podmienky plnenia v Slovenských elektrárnach, a.s. (ďalej len „VTP“) sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy v prípade zmluvného plnenia realizovaného v priestoroch závodov spoločnosti Slovenské elektrárne, a.s. podľa bodu 1.2.
- 1.2. V rámci SE sú prevádzkované nasledovné závody:
- Atómové elektrárne Mochovce (ďalej ako „EMO“),
- Atómové elektrárne Bohunice (ďalej ako „EBO“),
  - Elektrárne Nováky (ďalej ako „ENO“),
  - Elektrárne Vojany (ďalej ako „EVO“),
  - Vodné elektrárne (ďalej ako „VE“).
- VTP sú platné pre všetky typy elektrární okrem vyznačených ustanovení, ktoré platia len pre určitý typ elektrárne.
- 1.3. Za „Pracovisko“ podľa týchto VTP sa považuje miesto zhotovovania diela, vykonávania prác, stavenisko, miesto vykonávania opravy, údržby, opravy alebo úpravy vecí, poskytovania služby v zmysle Zmluvy alebo Zákazky podľa bodu 1.4 alebo inej písomnej požiadavky SE, ktoré je Dodávateľom protokolárne vo forme zápisnice prevzaté od SE.
- 1.4. Z a „Zákazku“ podľa týchto VTP sa považuje príkaz na vykonanie práce, alebo pracovný príkaz vydaný na základe Zmluvy.

## 2. Školenia

- 2.1. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby všetci pracovníci Dodávateľa vstupujúci do priestorov závodov SE pred začatím plnenia absolvovali vstupné školenie (vrátane overenia vedomostí, napr. formou testu) na získanie, resp. udržanie všeobecnej spôsobilosti pre vstup a bezpečný pohyb, pobyt a výkon Plnení v priestoroch SE, v závislosti od konkrétneho závodu, vrátane poučenia o elektronickom dochádzkovom systéme používanom v priestoroch SE, v zmysle nasledujúcich ustanovení. SE vydajú účastníkom školenia doklad o absolvovaní vstupného školenia.
- 2.2. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa absolvovali vstupné školenie periodicky minimálne raz za 24 mesiacov, pokiaľ vo VTP nie sú uvedené iné požiadavky. Predmetné školenia nenahrádzajú periodické školenia pracovníkov z oblastí: bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a ochrana pred požiarmi (ďalej len „OPP“), povinné v zmysle

požiadaviek príslušných právnych predpisov, absolvovanie ktorých je povinný zabezpečiť Dodávateľ.

- 2.3. Dodávateľ je povinný pred začatím Plnenia absolvovať úvodné stretnutie, ktoré predchádza zabezpečeniu vstupov pracovníkov Dodávateľa, podľa bodu 2.1. Termín a miesto úvodného stretnutia oznámi písomne Dodávateľovi Manažér zmluvy za SE vopred, najneskôr 3 dni pred konaním úvodného stretnutia.

### 2.4. Jadrové elektrárne (závod EMO a závod EBO)

- 2.4.1. Dodávateľ konzultuje požadovaný typ a ostatné podrobnosti „vstupného školenia“ do jadrových elektrární závod EMO a závod EBO (ďalej ako „JE“) so SE.
- 2.4.2. Dodávateľ je povinný zabezpečiť pracovníkom Dodávateľa vstupné školenia podľa aktuálne platných pravidiel pre vstupné školenia dodávateľov, ktorých platné znenie je zverejnené na internetovej stránke: <https://www.seas.sk/pre-dodavatelov/vstupne-skolenia>
- 2.4.3. SE sú oprávnené opakovane, minimálne raz za 12 mesiacov, vykonať overenie vedomostí pracovníkov Dodávateľa podľa bodu 2.1, získaných počas vstupného školenia.

### 2.5. Elektrárne ENO a elektrárne EVO

- 2.5.1. Školenia zabezpečujú SE v ENO a v EVO. Školenia sú zamerané na špecifické podmienky výkonu Plnení v príslušnom závode.

### 2.6. Závod VE

- 2.6.1. Všetci pracovníci Dodávateľa vstupujúci do VE sú povinní (minimálne týždeň pred nástupom na Pracovisko VE) absolvovať vstupné školenie. Školenie zabezpečujú SE v sídle závodu VE v Trenčíne.

### 2.7. Všetky typy elektrární

- 2.7.1. Pracovníci Dodávateľa sú povinní absolvovať pred prvým vstupom na Pracovisko SE **Nástupné školenie** na Pracovisku - poučenie o aktuálnych pracovných a bezpečnostných rizikách špecifických pre konkrétne druhy práce a konkrétne Pracovisko. Školenie je organizované SE, v termíne dohodnutom s Dodávateľom. O vykonaní školenia vyhotovia SE zápis do Denníka podľa bodu 4.2.1, resp. do Záznamníka školení.

## 3. Podmienky povoľovania vstupov a vjazdov do objektov závodov, Fyzická ochrana



- 3.1. Dodávateľ je v povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa, vstupujúci do priestorov SE, dodržiavali implementované opatrenia systému fyzickej ochrany (ďalej len „**FO**“), pravidlá uvedené v nasledujúcich ustanoveniach VTP, a dodržiavali pokyny pracovníkov FO a Súkromnej bezpečnostnej služby (ďalej len „**SBS**“).

Za porušenie povinností uvedených v bode 3.1 si SE môžu voči Dodávateľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 300,- EUR za každé porušenie povinnosti.

### 3.2. Povoľovanie vstupov pracovníkov Dodávateľa

- 3.2.1. Predpokladom pre povolenie samostatného vstupu pracovníkom Dodávateľa do priestorov SE je splnenie podmienok oprávnenosti a spôsobilosti vstupu, ktoré sa preukazujú predložením nasledovných dokumentov Manažérovi zmluvy alebo ním poverenej osobe minimálne **30 dní** pred začatím Plnenia, pokiaľ Zmluva nebola uzatvorená neskôr. Ak bude pracovník Dodávateľa vstupovať do vnútorných a/alebo životne dôležitých priestorov jadrových zariadení, požadované dokumenty musia byť predložené minimálne **40 dní** pred začatím Plnenia.

- 3.2.1.1. Zoznam identifikačných údajov pracovníkov, ktorí budú realizovať plnenie podľa Zmluvy, v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <https://www.seas.sk/pre-dodavatelov/povolovanie-vstupov-pracovnikov-vozidiel-a-prenosu-materialov>

- 3.2.1.2. Originály podpísaných formulárov „Poskytnutie /hlásenie zmien osobných údajov pre účely evidencie vstupu na jadrové zariadenia“ v prípade vstupu pre JE, resp. „Poskytnutie/ hlásenie zmien osobných údajov pre účely evidencie trvalého vstupu na nejadrové objekty“ v prípade vstupu pre ENO, EVO a VE, spracovaných v písomnej forme pre všetkých vstupujúcich pracovníkov.

- 3.2.1.3. Kópie nasledovných dokladov za každého vstupujúceho pracovníka Dodávateľa:

v prípade vstupu pre JE

#### a) v prípade vstupov pre JE

- doklad o absolvovaní vstupného školenia.
- Doklad o bezúhonnosti – originál z výpisu z registra trestov, ktorý nesmie byť starší ako 3 mesiace pred prvým očakávaným nástupom pracovníka Dodávateľa na poskytovanie Plnenia v JE a jeho predkladanie sa požaduje opakovane každé dva roky; každý prípadný záznam v registri trestov je individuálne

posúdený, a môže byť dôvodom pre zamietnutie vstupu do priestorov SE.

V závislosti od typu priestorov SE, v ktorých bude Plnenie vykonávané, je Dodávateľ povinný priložiť aj:

- Osvedčenie zo skúšky psychickej spôsobilosti (v prípade vstupu do chráneného alebo vnútorného priestoru JE) - vykonanej na psychologickom pracovisku, ktoré je držiteľom osvedčenia na vykonávanie psychologickej činnosti, jeho predloženie sa požaduje opakovane každé dva roky, pokiaľ psychologické pracovisko neurčilo inú platnosť osvedčenia,
- Doklady v zmysle bodov 8.33 a 8.44 (v prípade vstupu do priestorov s ionizujúcim žiarením).
- V prípade požiadavky na vstup do vnútorných a/alebo životne dôležitých priestorov jadrového zariadenia bude v zmysle § 25a zákona č. 541/2004 Z. z. preverená spoľahlivosť osoby vstupujúcej bez sprievodu do týchto priestorov.

V prípade vstupov do oboch závodov JE (EMO, EBO), je postačujúce predložiť platné doklady len v jednom z nich.

#### b) v prípade vstupov pre ENO, EVO a VE

- doklad o absolvovaní vstupného školenia.
- Doklad o bezúhonnosti –originál výpisu z registra trestov, ktorý nesmie byť starší ako 3 mesiace pred prvým očakávaným nástupom pracovníka Dodávateľa na poskytovanie Plnenia a jeho predkladanie sa požaduje opakovane každé dva roky; každý prípadný záznam v registri trestov je individuálne posúdený, a môže byť dôvodom pre zamietnutie vstupu do priestorov SE.

#### 3.2.2.

Následne po splnení predpokladov v zmysle predchádzajúceho bodu bude pridelené osobné číslo pracovníkom Dodávateľa. Minimálne **20 dní** pred začatím plnenia Dodávateľ predloží **Manažérovi zmluvy**, určenému **pre každý závod SE**, nasledovné dokumenty:

- a) Žiadosť o povolenie vstupu pracovníkov na plnenie, a to v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <https://www.seas.sk/pre-dodavatelov/povolovanie-vstupov-pracovnikov-vozidiel-a-prenosu-materialov>.



Vstup jednotlivým pracovníkom Dodávateľa sa povoľuje na Zmluvu. Ak má Dodávateľ uzatvorených so SE viacero Zmlúv, musí byť táto Žiadosť predložená príslušnému Manažérovi zmluvy SE pre každú Zmluvu samostatne, vrátane dokladov uvedených v písm. b) tohto bodu.

V závislosti od požiadaviek na odbornú spôsobilosť, uvedených v Zmluve, prípadne v Technickej špecifikácii, je Dodávateľ povinný priložiť aj:

b) Doklady o odbornej spôsobilosti a vzdelaní pracovníkov:

- c1 – prehľad odborných spôsobilostí (kvalifikácií) pracovníkov, v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <https://www.seas.sk/pre-dodavate-lov/povolovanie-vstupov-pracovnikov-vozi-diel-a-prenosu-materialov>,
- c2 - kópie dokladov o odbornej spôsobilosti a vzdelaní pracovníkov, ak je pre realizáciu predmetu plnenia potrebná v súlade s právnymi predpismi SR a/alebo požiadavkami SE. Ak zahraničný Dodávateľ realizuje Plnenie na základe ekvivalentných oprávnení Dodávateľa a osvedčení o odbornej spôsobilosti jeho pracovníkov, vydaných orgánmi z členských štátov EU, alebo tretích krajín, tieto doklady musia spĺňať požiadavku na rovnocennosť dokladov, prípadne vydaním rozhodnutia o uznaní odbornej spôsobilosti Národným inšpektorátom práce pre činnosti uvedené v zozname regulovaných profesií v zmysle platných právnych predpisov

3.2.3. Povolenie vstupu pracovníkom Dodávateľa schvália SE elektronicky, po splnení všetkých vyššie uvedených požiadaviek.

SE majú právo zamietnuť vstup pracovníkovi, ktorý bol hodnotený v SE negatívne, alebo pracovníkovi, za ktorého Dodávateľ nepredložil dokumenty potvrdzujúce požadovanú kvalifikáciu.

Vstup bude povolený len po dobu trvania zmluvného vzťahu.

3.2.4. SE si vyhradzuje právo na základe rozhodnutia útvaru Podnikovej a kybernetickej bezpečnosti SE odmietnuť povolenie vstup aj bez udania dôvodu Dodávateľovi. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pri nástupe na výkon Plnenia v priestoroch SE na plnenie určitej zmluvy každý pracovník Dodávateľa oznámil Manažérovi

Zmluvy za SE, či v danom období bude vykonávať činnosti aj na iných zmluvách, a aby oznámil aj mená Manažérov zmluvy za SE pre tieto ďalšie zmluvy. Dodávateľ je ďalej povinný zabezpečiť pri prechode na výkon Plnenia na plnenie inej zmluvy v priestoroch SE, aby pracovník Dodávateľa hlásil túto skutočnosť Manažérovi zmluvy za SE, na ktorej doteraz pracoval, aj bezprostredne predtým, ako táto skutočnosť nastane.

3.2.5. V prípade potreby povolenia vstupu pracovníkovi Dodávateľa na plnenie ďalšej zmluvy, nie je potrebné opakovane predkladať doklady, ktoré už boli predložené v minulosti v zmysle bodu 3.2.1, pokiaľ ich platnosť ešte nevypršala. Po schválení vstupu si každý pracovník Dodávateľa, resp. v prípade VE pracovník Dodávateľa, ktorého určí Manažér zmluvy za SE, vyzdvihne na vrátnici, resp. v prípade VE na vrátnici riaditeľstva VE v Trenčíne, identifikačnú kartu vstupu (ďalej len „IDK vstupu“), ktorú je povinný v areáli závodu SE neustále nosiť na viditeľnom mieste.

3.2.6. IDK vstupu sú pracovníkom Dodávateľa vydávané len na dobu trvania Zmluvy, resp. len na príslušný časový úsek v prípadoch čiastkového alebo opakovaného plnenia na základe Rámcových alebo dlhodobých Zmlúv. Po uplynutí termínu udelenia vstupu bude IDK vstupu zablokovaná. Rovnako aj v prípade straty odbornej spôsobilosti pracovníka bude IDK vstupu zablokovaná.

3.2.7. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa IDK vstupu vrátili najneskôr do prevzatia posledného Plnenia uskutočneného Dodávateľom na základe príslušnej Zmluvy.

Za porušenie uvedenej povinnosti si SE môžu uplatniť voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 30,- EUR za každý prípad porušenia povinnosti.

V prípade nevrátenia IDK vstupu sú SE oprávnené uplatniť si u Dodávateľa zádržné vo výške zodpovedajúcej násobku počtu nevrátených IDK vstupu a sumy zmluvnej pokuty za nevrátenie každej IDK vstupu vo výške 30,- EUR. Zádržné v takto vypočítanej sume si SE uplatnia dovtedy, kým im nebudú vrátené všetky IDK vstupu. SE sú povinné uvoľniť zádržné v lehote do 30 kalendárnych dní po vrátení všetkých IDK vstupu.

3.3. **Povoľovanie prenosu materiálu a výjazdu vozidiel Dodávateľa**

3.3.1. V prípade, že Dodávateľ do priestorov SE bude **vnášať náradie, prípravky alebo materiál**, je povinný pred začiatkom Plnenia predložiť Manažérovi zmluvy za SE pre účely vybavenia povolenia Žiadosť o povolenie



prenosu materiálu cez vrátnicu, v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <https://www.seas.sk/pre-dodavateľov/povolenie-vstupov-pracovníkov-vozidiel-a-prenosu-materialov>, obsahujúcu zoznam vnášaného a vynášaného nezameniteľne označeného náradia, meradiel, strojov, prístrojov a prípravkov, pracovných a ochranných pomôcok, viazacích prostriedkov, ktoré z hľadiska realizácie Plnenia vnáša do areálu závodu, spolu s dokladmi, ktoré preukazujú splnenie požiadaviek na kvalitu vnášaných pracovných a ochranných prostriedkov a zariadení (certifikáty, iné doklady preukazujúce stanovené vlastnosti), a to samostatne pre náradie a prípravky Dodávateľa, ktoré po skončení Zmluvy budú z priestorov SE odnesené, a samostatne pre materiál, ktorý bude zabudovaný v rámci plnenia Zmluvy. Zoznam slúži aj pri kontrole vynášania uvedeného zariadenia po skončení Plnenia.

- 3.3.2. V prípade, že Dodávateľ potrebuje pre účely plnenia Zmluvy **vstúpiť** do priestorov SE **vozidlom**, je povinný predložiť Manažérovi zmluvy za SE pre účely vybavenia povolenia Žiadosť o povolenie vjazdu vozidiel v elektronickej forme v požadovanej štruktúre podľa preddefinovaného vzoru, dostupného na nasledovnej webovej stránke SE: <https://www.seas.sk/pre-dodavateľov/povolenie-vstupov-pracovníkov-vozidiel-a-prenosu-materialov>. K žiadosti o vstup vozidiel je Dodávateľ povinný predložiť kópie technických preukazov všetkých vstupujúcich vozidiel. Žiadosť o vstup vozidla musí byť odôvodnená potrebou prítomnosti konkrétneho vozidla vyplývajúcou z Plnenia. Za takúto potrebu sa nepovažuje prevoz osôb vozidlom, ktorých prístup na Plnenie je možný aj bez konkrétneho vozidla. Po vyhodnotení opodstatnenosti žiadosti, môžu SE povoliť vstup motorových vozidiel do jednotlivých závodov. Povolenie sa vydáva len na nevyhnutnú dobu nakládky a vykládky, resp. na nevyhnutný čas Plnenia. V odôvodnených prípadoch môžu SE udeliť výnimku. V prípade úniku nebezpečných látok z motorového vozidla nebude takémuto vozidlu povolený vstup do priestorov SE.

#### 3.4. Pravidlá vstupu a správania sa v priestoroch SE

- 3.4.1. Pracovníci Dodávateľa vstupujú do priestorov SE výhradne kontrolovanými vstupmi prostredníctvom IDK vstupu.
- 3.4.2. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa používali iba tie vchody a východy, ktoré sú pre nich na tieto účely určené, zdržiavali sa len na vyznačenom pracovisku, prípadne na pracovisku, ktoré súvisí s

výkonom Plnenia. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby jeho pracovníci zaznamenávali každý ich vstup/výstup do/z priestorov SE na dochádzkovom termináli umiestnenom v priestoroch SE, resp. do Denníka pri investičných akciách a neumožnili vstup do priestorov SE inej osobe poskytnutím vlastnej IDK vstupu alebo preukazu s fotografiou, nezneužili cudziu IDK vstupu alebo preukaz s fotografiou a nepoužili bezdôvodne núdzové východy bez predchádzajúceho súhlasu pracovníka FO.

Za porušenie týchto povinností si môžu SE uplatniť voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 800,- EUR za každé porušenie povinnosti. Pracovníci budú zaradení do databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od porušenia povinnosti.

- 3.4.3. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa pridelení IDK vstupu alebo preukaz chránili pred stratou, zničením, alebo krádežou.

Za porušenie týchto povinností si môžu SE uplatniť voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 30,- EUR za každé porušenie povinnosti, pričom táto zmluvná pokuta zahŕňa náklady na vydanie novej IDK vstupu alebo preukazu.

- 3.4.4. Stratu alebo krádež IDK vstupu alebo preukazu je Dodávateľ povinný v prípade každého pracovníka **okamžite** hlásiť SBS. Stratu alebo krádež IDK vstupu pre vstup do kontrolovaného pásma JE (ďalej len „**KP**“) nahlási Dodávateľ pracovníkovi radiačnej ochrany, ktorý kartu vydal. V prípade, že stratu alebo krádež nenahlási, znáša všetky následky zneužitia IDK vstupu alebo preukazu a pracovníkovi Dodávateľa môže byť zakázaný vstup do priestorov SE.

Pokiaľ spôsobená škoda nebude uhradená, príslušnému pracovníkovi nebude umožnený ďalší vstup do objektov SE.

- 3.4.5. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby každý pracovník Dodávateľa, ktorý pracuje v priestoroch JE, mal okrem IDK vstupu pri sebe identifikačnú kartu Zmluvy (**IDK zmluvy**). Táto identifikačná karta bude pracovníkovi Dodávateľa pridelená od Manažéra zmluvy za SE pre danú Zmluvu. V prípade straty je Dodávateľ povinný zabezpečiť, aby každý pracovník Dodávateľa bezodkladne oznámil túto skutočnosť Manažérovi zmluvy za SE. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa IDK zmluvy vrátili najneskôr do prevzatia posledného Plnenia uskutočneného Dodávateľom na základe príslušnej Zmluvy.





3.4.6. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pri vstupe do JE pracovníci Dodávateľa nahlasovali Manažérovi Zmluvy za SE alebo ním poverenej osobe ich predchádzajúce zdravotné rádiologické vyšetrenie s použitím kontrastnej rádioaktívnej látky (rádiofarmakom), resp. liečbu rádiofarmakom. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa predložili požadované potvrdenie o absolvovaní vyšetrenia, resp. liečby s podaním rádioaktívnej látky (rádiofarmaka).

3.4.7. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby vozidlá Dodávateľa vchádzali do priestorov SE výhradne vjazdom na to určeným, kde budú podrobené kontrole vnášania povolených, prípadne nepovolených vecí a materiálu v zmysle bodu 3.3.1. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby nedochádzalo k nesprávnemu parkovaniu, porušovaniu dopravného značenia a nerešpektovaniu zásad pohybu vozidiel v zmysle pravidiel vymedzených v príslušných právnych predpisoch, na príjazdových komunikáciách v majetku SE, v priestoroch SE, vrátane zamedzenia prejazdu zásahových vozidiel.

Za porušenie uvedených povinností si SE môžu uplatniť zmluvnú pokutu 400,- EUR za každé jednotlivé porušenie a môžu obmedziť počet vydaných povolení pre vjazd motorových vozidiel.

3.4.8. Dodávateľ je povinný dodržiavať nasledovné zvláštne režimové opatrenia v priestoroch SE:

- zákaz vstupu a vykonávania akýchkoľvek Plnení v ochrannom pásme technických prostriedkov fyzickej ochrany bez povolenia;
- zákaz parkovať motorové vozidlá v ochrannom pásme technických prostriedkov fyzickej ochrany bez povolenia
- zákaz neoprávnenej manipulácie so zariadením technických prostriedkov fyzickej ochrany a vyvolania ich poplachového stavu;
- zákaz neoprávneného pohybu v areáli, nerešpektovania pokynov pre vstupujúce osoby a pokynov strážnika SBS;
- zákaz fyzického napadnutia strážnika SBS alebo inej osoby v priestoroch SE.

Za porušenie uvedených povinností si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu 800,- EUR za každé jednotlivé porušenie. V prípade, že viacerí pracovníci Dodávateľa opakovane porušia zvláštne režimové opatrenia, môžu SE odstúpiť od Zmluvy s Dodávateľom. Pracovníci Dodávateľa budú zaradení do

databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od každého ďalšieho porušenia.

3.4.9. Dodávateľ je povinný dodržiavať a je zároveň povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa dodržiavali zákaz fotografovania, filmovania alebo iného zaznamenávania v objektoch SE.

Za porušenie uvedených povinností si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé porušenie.

3.4.10. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k odcudzeniu alebo pokusu o odcudzenie vecí z majetku SE alebo z majetku iných dodávateľov, vykonaného jeho pracovníkom v priestoroch alebo na zariadeniach SE.

V prípade, že dôjde k vyššie uvedenému konaniu, bude pracovník Dodávateľa zaradený do databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od porušenia povinností uvedenej vyššie.

Zároveň si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé takéto jednotlivé porušenie. Porušenia povinností tohto ustanovenia Dodávateľom budú zmluvné strany považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy.

3.4.11. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby nedochádzalo k zásahu do technologického zariadenia alebo k manipulácii s technologickým zariadením, ktoré by boli vykonané pracovníkom Dodávateľa neoprávnene.

Porušenie uvedených povinností sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy. Pracovník Dodávateľa bude zaradený do databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup po dobu trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov od porušenia.

Zároveň si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1700,- EUR za každé jednotlivé porušenie.

3.4.12. Dodávateľ je povinný v primeranej miere zabezpečiť ochranu svojho majetku a odložených vecí v priestoroch SE. V prípade spozorovania narušenia objektu, odcudzenia alebo pokusu odcudzenia vecí z majetku Dodávateľa alebo SE zodpovedá za bezodkladné ohlásenie udalosti zodpovednému zástupcovi SE alebo pracovníkovi SBS. Ak porušením povinností uvedených v týchto VTP, Dodávateľovi



vznikne škoda na jeho majetku v priestoroch SE, SE za takúto škodu nezodpovedajú.

V prípade viacnásobného porušenia uvedených povinností si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 400,- EUR za každé ďalšie porušenie.

- 3.4.13. Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť SE, ak jeho pracovník, ktorému bol na účely Plnenia Zmluvy umožnený vstup do priestorov SE, prestal spĺňať podmienky pre povolenie vstupu, najmä podmienku bezúhonnosti a spoľahlivosti (vyžadovanú pre samostatný vstup do vnútorných priestorov a/alebo životne dôležitých priestorov jadrových zariadení).

Ak Dodávateľ nesplní uvedenú povinnosť, táto skutočnosť sa bude považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy, a zároveň si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé porušenie.

## 4. Podmienky realizácie Plnenia a technické vybavenie Dodávateľa

### 4.1. Spoločné ustanovenia

- 4.1.1. Dodávateľ musí byť držiteľom príslušných platných oprávnení relevantných k predmetu plnenia Zmluvy v zmysle požiadaviek právnych predpisov SR a interných pravidiel SE, ktoré boli Dodávateľovi sprístupnené. Plnenie môžu realizovať len odborne a zdravotne spôsobilí pracovníci. Všetky oprávnenia Dodávateľa a osvedčenia o odbornej spôsobilosti jeho pracovníkov musia byť v platnosti počas celého trvania zmluvného vzťahu. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa mali na pracovisku príslušné doklady.

Ak Dodávateľ alebo jeho pracovníci nemajú počas Plnenia Zmluvy platné oprávnenia a osvedčenia o všeobecnej, psychickej, zdravotnej alebo odbornej spôsobilosti, táto skutočnosť sa bude považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy a zároveň si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800,- EUR za každý zistený prípad porušenia povinnosti.

- 4.1.2. Každú zmenu - nástup nového pracovníka, ako aj skončenie výkonu Plnenia pracovníka, prechodnú alebo úplnú zmenu psychickej, zdravotnej alebo odbornej spôsobilosti niektorého z pracovníkov Dodávateľa, ako aj prechod pracovníka na plnenie inej zmluvy

uzavretej medzi Dodávateľom a SE, resp. prechod pracovníka na plnenie zmluvy iného dodávateľa, oznámi Dodávateľ SE formou záznamu do Denníka podľa bodu 4.2.1 alebo osobitným listom.

V prípade nenahlásenia zmien uvedených v tomto bode si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800,- EUR za každý zistený prípad porušenia povinnosti.

- 4.1.3. SE si vyhradzuje právo neobmedzenej kontroly platnosti oprávnení, osvedčení o odbornej spôsobilosti, poučení jednotlivých pracovníkov Dodávateľa stanovené v Zmluve a/alebo v platnej legislatíve za účelom zistenia odbornej a zdravotnej spôsobilosti pracovníkov Dodávateľa vo vzťahu k druhu vykonávanej práce kedykoľvek v priebehu realizácie Zmluvy. Dodávateľ s touto kontrolou súhlasí.

- 4.1.4. Dodávateľ je povinný poučiť svojich pracovníkov o nebezpečenstvách, preventívnych a ochranných opatreniach, ktoré majú byť prijaté a o pracovných postupoch upravených platnými právnymi predpismi a internými predpismi SE, ktoré boli Dodávateľovi sprístupnené.

- 4.1.5. Dodávateľ je povinný vykonávať vlastné kontroly svojich pracovníkov, zamerané na dodržiavanie platných právnych predpisov a interných predpisov SE, ktoré boli Dodávateľovi sprístupnené. Výsledky vykonaných kontrol je Dodávateľ povinný bezprostredne po vykonaní kontroly zaznamenať do Denníka podľa bodu 4.2.1.

- 4.1.6. Dodávateľ je povinný pri vykonávaní Plnenia na prevádzkovaných blokoch uskutočňovať počas prevádzky blokov, ako aj pri odstávkach blokov, dodržiavať platné pravidlá a podmienky prípravy, realizácie a koordinácie Plnenia podľa pokynov SE.

- 4.1.7. Dodávateľ je povinný dodržiavať zákaz používať vlastné, v SE nezaevidované skratovacie zariadenia a vodiče slúžiace k uvedeniu prípojnic elektrických rozvodní, vodičov káblov a vedení za rovnaký potenciál a uzemnenie.

V prípade porušenia zákazu použitia nezaevidovaných skratovacích zariadení a vodičov slúžiacich k uvedeniu fáz na rovnaký potenciál a ich uzemnenie v priestoroch SE, môžu si SE uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé porušenie povinnosti.

Porušenie povinností stanovených v tomto ustanovení Dodávateľom budú zmluvné strany považovať za podstatné porušenie Zmluvy s možnosťou okamžitého odstúpenia od Zmluvy.



- 4.1.8. V prípade, ak je to aplikovateľné, Dodávateľ zhotovuje resp. preberá pre účely realizácie Plnenia lešenie zápisom o prevzatí lešenia do identifikačnej tabuľky lešenia, ktorá je jeho súčasťou a nahrádza odovzdávací protokol. Na lešení môžu pracovať iba tí pracovníci Dodávateľa, ktorí realizujú konkrétne Plnenie. Opravu, úpravu, zasahovanie do konštrukcie lešenia môžu robiť iba pracovníci dodávateľa lešenia majúci príslušnú kvalifikáciu. Dodávateľ je povinný dodržiavať podmienky pre používanie lešenia uložené platným právnym predpisom.
- 4.1.9. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby boli pracovníci Dodávateľa oboznámení s úlohou pred vykonaním Plnenia a zúčastnili sa porady pred začatím realizácie Plnenia alebo koordinačných porád v priebehu realizácie Plnenia, ktorú vykonáva Manažér zmluvy za SE. Manažér zmluvy za Dodávateľa bude priebežne informovať SE o stave Plnenia na kontrolných poradách a na operatívnych poradách vedenia, organizovaných SE. Manažér zmluvy za Dodávateľa, resp. ním poverený zástupca je povinný zúčastňovať sa na kontrolných poradách a operatívnych poradách vedenia, organizovaných SE.
- 4.1.10. Dodávateľ prevezme od SE pri odovzdaní Pracoviska vybudovanú vytyčovacíu sieť a od toho okamihu až do odovzdania Plnenia zodpovedá za jej ochranu a údržbu.
- 4.1.11. Dodávateľ bude realizovať Plnenie na pracovisku tak, aby nepoškodil podzemné inžinierske siete a zariadenia. Pri práci bez A-povolenia dodržiava od technických prostriedkov FO stanovený odstup.
- 4.1.12. Dodávateľ je povinný pri prácach na ukončovaní elektrických káblov a vodičov používať certifikované náradie (lisovacie kliešte) zodpovedajúce STN EN 50109-1 (Ručné lisovacie nástroje. Nástroje na lisovanie zakončenia elektrických káblov a vodičov pre nízkofrekvenčné a vysokofrekvenčné aplikácie.).
- 4.1.13. Ak Dodávateľ zabezpečuje náhradné diely podľa priebežných požiadaviek SE, budú tieto špecifikované v Denníku podľa bodu 4.2.1.
- 4.1.14. Dodávateľ je povinný písomne vyzvať SE najneskôr 2 pracovné dni vopred na kontrolu Plnení, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými, resp. v termínoch podľa operácií v Zákazke, keď táto skutočnosť nastane.
- 4.1.15. Pri Plneniach vykonávaných v JE pri prácach s austenitickými oceľami je Dodávateľ povinný dodržiavať pravidlá pre sprísnenú montáž a prácu s austenitickými materiálmi. Pri konkrétnom Plnení sa musí zabrániť priamemu styku s uhlíkatými materiálmi, znečisteným náradím a nástrojmi alebo inými znečistenými, príp. znečisťujúcimi predmetmi a látkami, vrátane ochrany pri ich skladovaní. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby pracovníci Dodávateľa boli vybavení pracovným odevom a obuvou, ktoré nesmú mať kovové časti z uhlíkatých materiálov a ktoré nesmú byť znečistené týmito materiálmi. Ďalej je Dodávateľ povinný zabezpečiť, aby sa pracovníci Dodávateľa nedotýkali austenitickej ocele nechránenými časťami tela. Dodávateľ je povinný dodržiavať a zároveň je povinný zabezpečiť, aby jeho pracovníci dodržiavali pri skladovaní a Plneniach s austenitickými oceľami zákaz používať výrobky z PVC a ostatných plastov obsahujúcich chloridy.
- 4.1.16. Plnenia na prevádzkovaných blokoch je možné vykonať jedine na základe schválených Zákaziek a k nim vystavených bezpečnostných príkazov.
- 4.1.17. Dodávateľ je povinný dodržiavať podmienky bezpečnosti Plnenia uvedené v nasledovných bezpečnostných príkazoch:
- jadrové elektrárne
- „R“ príkaz pre Plnenia v podmienkach zvýšeného radiačného rizika,
  - „A“ povolenie pre Plnenia na technických objektoch FO jadrovej elektrárne,
  - „ZP“ zabezpečovací príkaz pre zaistenie strojného /technického zariadenia pre bezpečný výkon Plnenia,
  - „PO“ povolenie pre Plnenia so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
  - „M“ príkaz pre Plnenia so zvýšeným nebezpečenstvom pri manipuláciách so zariadením systémov kontroly riadenia - SKR a elektro-ochrán a automatík,
- ENO, EVO a VE
- „S“ príkaz pre zaistenie strojného zariadenia pre bezpečný výkon Plnenia,
  - „F“ príkaz pre Plnenia so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
  - „G“ príkaz pre zaistenie plynového zariadenia do opravy a bezpečné vykonanie opravy,
- všetky typy elektrární
- „B“ príkaz pre špecifické Plnenia na elektrických zariadeniach a v ich blízkosti,
  - Povolenie pre vstup do stiesnených priestorov





Bezpečnostné príkazy uvedené v tomto bode vydajú SE v rámci systému prípravy zariadenia Pracoviska na bezpečné vykonávanie Plnenia. Dodávateľ nie je oprávnený nastúpiť na realizáciu Plnenia bez uvedených bezpečnostných dokumentov a bez vedomia Manažéra zmluvy za SE.

- 4.1.18. Pri výkone Plnenia je Dodávateľ povinný dodržiavať pravidlá pre zabránenie vniknutia cudzích predmetov do zariadení (Foreign Material Exclusion – ďalej len „FME“), s ktorými bol Dodávateľ oboznámený na vstupnom školení. Dodávateľ je povinný používať také náradie, nástroje, prístroje, pomôcky a prípravky, pri ktorých je zabezpečené, že žiadna ich časť sa neuvolní a nestane cudzím predmetom v zariadení. Pri výkone Plnení je Dodávateľ povinný vykonať také opatrenia (spôsob výkonu činností, ohradzovanie pracoviska, prekryvanie otvorov, evidencia materiálu, istenie predmetov), aby sa do zariadenia nedostal cudzí predmet, či už jeho pričinením, alebo pričinením iných osôb.

V kontrolovanom pásme závodov EBO a EMO je zakázané použitie priesvitného (číreho) igelitu a igelitu čiernej farby. V technologických priestoroch **KP** je možné používať igelit výhradne výraznej farby, napr. žltej farby na ochranu podláh a deliacich plôch technológií.

V prípade vzniku udalosti s pádom cudzieho predmetu do otvorenej technológie je Dodávateľ povinný zabezpečiť, aby jeho pracovník o tom bez zbytočného odkladu informoval Manažéra zmluvy za SE.

Pri zistení nenahlásenia pádu cudzieho predmetu do otvorenej technológie, alebo za nedodržanie pravidiel FME (Foreign Material Exclusion), môže byť voči Dodávateľovi uplatnená zmluvná pokuta vo výške 1.700,-EUR za každý zistený prípad porušenia povinnosti.

- 4.1.19. **Čistota a poriadok na pracovisku dodávateľov**

Dodávateľ je povinný udržiavať čistotu a poriadok na Pracovisku, v pridelených priestoroch (dočasné a trvalé skládky pre nevyhnutný materiál a predmety, šatne, kobky, zásteny) a v spoločných priestoroch SE v súlade s predpismi BOZP, OPP a OŽP. SE môže uzavrieť dohodu s Dodávateľom o pridelení dočasných alebo trvalých skládok pre nevyhnutný materiál a predmety (uzamknutých alebo otvorených). Zodpovednosť za riadne používanie týchto skládok pre nevyhnutný materiál a predmety a dodržiavanie interných predpisov, BOZP, OPP a OŽP nesie Dodávateľ, aj keď tieto priestory boli poskytnuté spoločnosťou SE.

- 4.1.20. **Povinnosti dodávateľov:**

Dodávateľ je povinný bezodkladne odstrániť všetky odpady, prach, nečistoty a iné znečistenia, ktoré vzniknú počas Plnenia. Dodávateľ je povinný triediť odpad podľa pokynov SE a umiestňovať ho do príslušných vriec alebo nádob. Materiály, prístroje a odpady musia byť bezpečne uložené, aby sa predišlo ich poškodeniu a aby nepredstavovali riziko pre bezpečnosť osôb na pracovisku. Dopravné a únikové cesty, núdzové východy, bezpečnostné zariadenia, cesty k hasiacim prístrojom a hydranty nesmú byť blokovanie žiadnymi materiálmi, strojmi alebo odpadom. V pridelených pracoviskách a skládkach je možné uchovávať iba tie stroje, materiály a odpady, ktoré úzko súvisia s Plnením Zmluvy.

- 4.1.21. **Kontrola a sankcie**

SE si vyhradzuje právo vykonávať kedykoľvek počas doby platnosti Zmluvy oprávnenou osobou SE kontroly čistoty a poriadku na pracovisku, vrátane priestorov využívaných Dodávateľom. V prípade zistenia nedostatkov bude Dodávateľ upozornený a vyzvaný na ich okamžité odstránenie.

Za preukázateľné porušenie povinností týkajúcich sa čistoty a poriadku na pracovisku Dodávateľom, môžu SE uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.500,- EUR za každý jednotlivý prípad.

- 4.2. **Montážny/Stavebný denník / Denník služieb / Servisný výkaz**

- 4.2.1. Dodávateľ je povinný podľa charakteru poskytovaných Plnení viesť Denník.

Pokiaľ Dodávateľ riadne nevedie Denník odo dňa prevzatia Pracoviska/staveniska, bude táto skutočnosť považovaná za podstatné porušenie Zmluvy.

- 4.2.2. Denník dodá na Pracovisko Dodávateľ pri nástupe na výkon Plnenia a zabezpečí jeho zaevidovanie prostredníctvom Manažéra zmluvy za SE. Denník musí mať očíslované strany, znehodnotená strana musí zostať v Denníku - nesmie sa vytrhávať. V priebehu pracovného času musí byť Denník trvale prístupný na pracovisku a musí byť neustále k dispozícii pre SE. Dodávateľ je povinný SE denne predkladať na podpis záznamy v Denníku. Zhotoviteľ sa zaväzuje na požiadanie SE viesť Denník v elektronickej forme v softvérovom nástroji určenom SE.

- 4.2.3. Odo dňa prevzatia staveniska alebo Pracoviska Manažér zmluvy za Dodávateľa do Denníka zaznamenáva:

- Zápis o nástupnom zaškolení pracovníkov Dodávateľa na pracovisku, obsahujúci podpisy oboch Strán;



- Zápis o odovzdaní / prevzatí Pracoviska / staveniska Dodávateľovi pre účely realizácie Plnenia
- Denné vykazovanie menného zoznamu pracovníkov Dodávateľa prítomných na výkone na Pracovisku;
- Denne vykazovanie odpracovaných Plnení požadovaných v zmysle Zmluvy. Záznam musí obsahovať mernú jednotku a počet jednotiek podľa Zmluvy s jasnou identifikáciou Plnení pre jednotlivé Zákazky, ktoré realizoval, spolu s informáciou o mieste výkonu Plnení, pokiaľ toto miesto nedefinuje Zákazka;
- Denné informácie o problémoch pri Plnení a o rozhodujúcich okolnostiach spojených s Plnením, a o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu Plnenia, s dôsledkom omeškania alebo predĺženia termínu Plnenia;
- Stanoviská a vyjadrenia k požiadavkám SE, a to do 3 pracovných dní po vykonaní zápisu požiadavky, v opačnom prípade sa to považuje za jeho súhlas so zápisom SE;
- Stanoviská k požiadavkám SE nad rámec Plnenia dohodnutého v Zmluve;
- Prevzatie zapožičaných špeciálnych prostriedkov (viazacie prostriedky, špeciálne náradia, pod. – dátum a rozsah).

4.2.4. Manažér zmluvy za SE v Denníku zaznamenáva:

- Rozsah Plnení požadovaných od Dodávateľa, alebo odvolávku na iný záznam ktorý tento rozsah/ Plnenia definuje v súlade s predmetom Zmluvy. Každá zmena rozsahu musí byť písomne zdokumentovaná v súlade so Zmluvou;
- Stanoviská SE k zápisom a požiadavkám Dodávateľa, a to do 3 pracovných dní po vykonaní zápisu požiadavky, v opačnom prípade sa to považuje za jeho súhlas so zápisom Dodávateľa;
- Kontrolu vykonávania Plnenia a dodržiavania ustanovení Zmluvy minimálne 1-krát za tri dni;
- Potvrdenie s podpisom o zapožičaní špeciálnych prostriedkov (viazacie prostriedky, špeciálne náradia, pod.);
- Potvrdenie s podpisom o vecnom plnení Plnenia.

4.2.5. Záznamy do Denníka sú za SE oprávnené vykonávať aj iné osoby, splnomocnené alebo poverené Manažérom zmluvy a pracovníci odborných útvarov SE, vykonávajúci kontrolnú činnosť v oblasti BOZP a OPP, splnomocnení alebo poverení zo strany SE, ak im takáto činnosť nevyplýva priamo z obsahu ich pracovnej náplne. V prípade, keď SE zapíšu do Denníka zistené nedostatky, je Dodávateľ povinný tieto nedostatky odstrániť v termíne v ňom uvedenom. Ak tak neurobí, SE sú oprávnené nariadiť prerušenie Plnenia až do odstránenia nedostatkov.

4.2.6. Povinnosť viesť Denník končí prevzatím Plnenia podľa Zmluvy resp. dňom, keď sú odstránené všetky vady Plnenia.

4.2.7. Povinnosť viesť Denník na mieste výkonu Plnenia SE sa netýka projektových prác, súvisiacich so spracovaním projektovej dokumentácie. V odôvodnených prípadoch môže byť na základe požiadavky SE Dodávateľ povinný viesť Denník aj pri Plneniach, súvisiacich so spracovaním projektovej dokumentácie.

**4.3. Doplnujúce ustanovenia pre Plnenia charakteru údržby**

4.3.1. V prípade, že Dodávateľ bude realizovať Plnenie na základe vlastných technologických postupov a dokumentácie, predloží ich v predstihu na požiadanie Manažéra zmluvy, prípadne nim povereného pracovníka SE za účelom ich validácie a spracovania potrebných Zákaziek, na základe ktorých sa Plnenie bude vykonávať.

4.3.2. Ak Dodávateľ vykonáva Plnenie na základe systému kvality SE, Dodávateľ realizuje údržbárske Plnenia samostatne alebo v spolupráci so SE na základe technologických postupov a postupov kontroly kvality spracovaných v Zákazkách na príslušnom závode, a ktoré boli Dodávateľovi sprístupnené pred nástupom na Plnenie. Za kvalitu vykonaného Plnenia podľa predloženej dokumentácie zodpovedá Dodávateľ.

4.3.3. Dodávateľ zodpovedá za spoluprácu svojho technologa s povereným zamestnancom SE príslušného závodu pri spracovaní Zákaziek za účelom stanovenia postupu činností, kontrolných operácií, ako aj prípadných súčinností s ostatnými odbornými útvarmi SE.

4.3.4. V prípade časovo náročných a zložitých Plnení z pohľadu účasti viacerých odborných skupín na ich realizácii, Dodávateľ na požiadanie predloží harmonogram (ďalej len „HMG“) realizácie Plnenia, ktorý prerokuje s Manažérom zmluvy za SE z hľadiska ich časovej optimalizácie a zaradenia do HMG odstavky.



- 4.3.5. Manažér zmluvy za SE zabezpečí koordinačnú činnosť s inými odbornými útvarmi SE v rámci Plnenia vykonávaného Dodávateľom a kontroluje kvalitu vykonaného Plnenia.
- 4.3.6. V závislosti od predpísaného systému zabezpečovania kvality v Zákazke je Dodávateľ povinný dokladovať kvalitu jednotlivých krokov vystavením protokolu a popisom príslušného kroku v tabuľke zaistenia kvality v Zákazke. Dodávateľ umožní nezávislú kontrolu povereným pracovníkom SE.
- 4.3.7. V prípade, že počas opravy vykonávanej na Zákazke je zistený nesúlad alebo nepredpokladaná vada, ktorá si vyžaduje stanovenie nového postupu, resp. nové technické riešenie, Manažér zmluvy za Dodávateľa, zodpovedný za realizáciu Zákazky, preruší Plnenie a tento nesúlad oznámi Manažérovi zmluvy za SE na riešenie a stanovenie ďalšieho postupu pri oprave. V prípade Plnenia kompletne vykonávaného Dodávateľom je technolog Dodávateľa povinný neodkladne riešiť tento nesúlad s Manažérom zmluvy za SE.
- 4.3.8. Dodávateľ spracuje o priebehu Plnenia požadovanú dokumentáciu a protokoly o vykonaní Plnení alebo opráv v súlade s predpísanými činnosťami a dokumentáciou v Zákazke.
- 4.4. Dopĺňujúce ustanovenia pre Plnenia charakteru modernizácií, rekonštrukcií a investícií**
- 4.4.1. Dodávateľ je povinný zabezpečiť podľa povolenia SE (v prípade jeho vydania) stavebné povolenie pre zariadenie staveniska, vrátane potrebnej projektovej dokumentácie. Právoplatné stavebné povolenie na objekty zariadenia staveniska, projektovú dokumentáciu a vyjadrenia dotknutých orgánov štátnej správy odovzdá Dodávateľ technickému dozoru SE.
- 4.4.2. Dodávateľ zodpovedá za znečistenie komunikácií, ktoré spôsobil prepravou výkopu, stavebného a komunálneho odpadu a nepotrebného materiálu alebo konštrukcie, alebo dovozom a odvozom materiálu, strojov, zariadení a konštrukcií, alebo prepravou mechanizmov. V prípade znečistenia komunikácie je Dodávateľ povinný odstrániť na vlastné náklady každé znečistenie, ktoré spôsobí, a to pri jednorazovom prejazde ihneď po prejazde a pri opakovaných prejazdoch do konca príslušného pracovného dňa.
- 4.4.3. Dodávateľ je povinný zabezpečovať odborné ošetrovanie a ochranu zelene na stavenisku až do odovzdania a prevzatia stavby.
- 4.4.4. Dodávateľ je povinný technickému dozoru SE umožniť nahliadnuť do projektov riadenia a kontroly kvality.
- 4.4.5. Dodávateľ bude archivovať na stavbe všetky technologické predpisy, technologické postupy, pracovné postupy a ďalšie dokumenty v súlade s projektom riadenia a kontroly kvality. Dodávateľ umožní zástupcom SE vykonávajúcim technický dozor na stavbe nahliadnuť do týchto dokumentov.
- 4.4.6. Ak v súvislosti so začatím Plnenia na stavenisku bude potrebné umiestniť, premiestniť alebo zrušiť dopravné značky v zmysle vydaného rozhodnutia, obstará tieto Plnenia Dodávateľ na základe splnomocnenia SE.
- 4.4.7. Dodávateľ zabezpečí dostatočný počet prenosných WC a bude dôsledne kontrolovať ich používanie, vyprázdňovanie a čistenie.
- 4.4.8. V prípade, že sa v priestore staveniska vyskytne prekážka, ktorá vznikla nezávisle na vôli alebo konaní zmluvných strán, a ktorá bráni postupu v Plnení (napr. archeologický nález, extrémne poveternostné podmienky, pyrotechnický nález), je Dodávateľ povinný ihneď prerušiť Plnenie a oznámiť túto skutočnosť SE.
- 4.4.9. Po prevzatí vytýčeného Pracoviska je Dodávateľ povinný postupovať opatrne a overiť vlastnými prostriedkami, že na vytýčenom Pracovisku sa nenachádzajú podzemné (neviditeľne ukryté napr. zaliate v betóne, ...) vedenia a inžinierske siete.
- 4.4.10. Pred odovzdaním stavby je Dodávateľ povinný vypratáť stavenisko v termíne dohodnutom v Zmluve.
- Za nedodržanie povinnosti vypratania staveniska si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 200,-EUR za každý začatý deň omeškania.
- 4.4.11. Dodávateľ je povinný zúčastniť sa kolaudačného konania stavby.
- 4.5. Spoločné ustanovenia o všeobecných požiadavkách na dokumentáciu**
- 4.5.1. V prípade, že súčasťou predmetu Plnenia bude vypracovanie projektovej a technickej dokumentácie a/alebo sprievodnej technickej dokumentácie, je Dodávateľ povinný pri spracovaní dokumentácie postupovať v súlade s podmienkami uvedenými v technickom zadaní, ktoré dostane od SE.
- 4.5.2. Dodávateľ je povinný vypracovať projektovú, technickú a/alebo sprievodnú technickú dokumentáciu v súlade so všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi a platnými normami (STN 01 31 60 – Technické výkresy – zmeny na výkresoch a iné). Dokumentácia musí byť vypracovaná samostatne pre každý dielčí prevádzkový súbor (DPS) alebo stavebný objekt (SO) zvlášť.



4.5.3. Zdrojovou dokumentáciou pre Dodávateľa pri vypracovaní projektovej, technickej alebo/a sprievodnej technickej dokumentácie je kópia platného archívneho paré dokumentácie skutočného vyhotovenia poskytnutá zo strany SE. Dodávateľ je povinný pri vypracovaní projektovej, technickej alebo/a sprievodnej technickej dokumentácie vychádzať z aktuálneho stavu zariadenia t.j. Dodávateľ si overí u Manažéra zmluvy alebo ním poverenej osoby a ak je to možné na mieste, či jemu dodaná dokumentácia zodpovedá skutočnému stavu zariadenia. Dodávateľ spracuje a odovzdá dokumentáciu v súlade so štruktúrou a spôsobom značenia zdrojovej dokumentácie. V prípade poskytnutia riadenej kópie je Dodávateľ povinný túto dokumentáciu po preštudovaní vrátiť SE.

4.5.4. Dodávateľ je povinný pri vypracovaní projektovej, technickej alebo/a sprievodnej technickej dokumentácie vychádzať z existujúceho číselníka SO/PS/DPS poskytnutého SE a platného v rámci príslušného závodu SE.

4.5.5. Projektovú, technickú, a/alebo sprievodnú technickú dokumentáciu v písomnej forme odovzdá Dodávateľ spolu so zoznamom výkresov podľa členenia do jednotlivých balíkov v zmluvne dohodnutom počte paré. Súčasťou projektu musí byť zoznam dokumentácie vypracovaný formou protokolu o kontrole dokumentácie. V tomto zozname musí byť definovaný každý dokument ako samostatná položka. Dokumentom sa rozumie každá textová alebo výkresová časť projektovej dokumentácie, ktorá má vlastnú rohový pečiatku. Formulár a vzor vyplnenia protokolu poskytne SE.

4.5.6. Dodávateľ odovzdá SE vypracovanú projektovú, technickú a/alebo sprievodnú dokumentáciu skutočného vyhotovenia po realizácii Plnenia v dohodnutom termíne. Každý dokument musí obsahovať:

- odtlačok pečiatky Skutočného vyhotovenia,
- čitateľné meno a podpis oprávnenej osoby zodpovedajúcej za odovzdávanú dokumentáciu, ktorým potvrdzuje, že dokumentácia je v súlade s realizáciou zmluvného Plnenia,
- dátum.

V dokumentácii skutočného vyhotovenia (DSV) budú uvedené väzby na archívne paré platnej dokumentácie formou príslušných odkazov na výkresoch, alebo formou zoznamu výkresov, ktoré majú vzťah k výkresom skutočného stavu v archíve. Na výkresoch DSV bude uvedené, či výkres mení, dopĺňa alebo nahrádza pôvodné výkresy, alebo je nový.

4.5.7. Dodávateľ odovzdá dokumentáciu v papierovej a elektronickej forme vo formátoch používaných v SE - Grafické súbory vo formátoch \*.DWG, \*.DXF, \*.DGN, textové alebo tabuľkové súbory vo formátoch \*.DOC, \*.XLS, \*.MDB a \*.PDF, v systéme RUPLAN alebo AutoCad a vo výstupnom formáte týchto systémov, prípadne v inej dohodnutej forme. Ak dodávateľ odovzdá dokumentáciu vo formáte \*.PDF, je povinný zároveň odovzdať aj zdrojové súbory, z ktorých boli \*.PDF vytvorené. Všetka dokumentácia odovzdávaná Dodávateľom v elektronickej forme bude uložená na nezmazateľnom médiu. Ku každému médiu bude vyhotovený odovzdávací Protokol podpísaný zmluvnými stranami s potvrdením zhody papierovej a digitálnej formy.

4.5.8. V prípade, že existuje digitálna forma projektovej a technickej dokumentácie v SE, bude na základe zmluvných dojednaní poskytnutá Dodávateľovi. Pri realizácii Plnenia musia byť dodržané pôvodné zásady digitalizácie.

## 5. Súčinnosť SE

### 5.1. Spoločné ustanovenia

5.1.1. SE odovzdajú Dodávateľovi dostupnú dokumentáciu existujúceho stavu, ako aj inú dokumentáciu súvisiacu s predmetom Zmluvy, pokiaľ ju vlastní. Túto dostupnú dokumentáciu, vyšpecifikovanú na vzájomnom rokovaní Dodávateľa a SE, uskutočnenom na základe výzvy SE do 5 pracovných dní po doručení výzvy Dodávateľovi, dodajú SE do 2 týždňov po konaní rokovania.

5.1.2. SE poskytnú Dodávateľovi v nevyhnutnom rozsahu technickú spoluprácu spočívajúcu v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, potreba ktorých vznikne v priebehu zmluvného Plnenia.

5.1.3. SE vytýčia pri odovzdaní Pracoviska **všetky** podzemné vedenia a inžinierske siete na Pracovisku a odovzdajú Dodávateľovi súhlas správcov podzemných a nadzemných inžinierskych sietí s realizáciou Plnenia a podmienky správcov, za ktorých Dodávateľ môže vykonať Plnenie, formou zápisu v Denníku, protokole o odovzdaní staveniska a pod.

5.1.4. SE zabezpečia technické a organizačné opatrenia pre bezpečné uskutočnenie Plnenia Dodávateľa v zmysle bezpečnostných príkazov na plnenie Plnení na technologickom zariadení v prevádzke.

5.1.5. SE zabezpečia na svoje náklady prevádzkové hmoty a energie, ktoré Dodávateľ bude potrebovať k vyskúšaniu Plnenia Zmluvy, ktoré má byť ukončené komplexným vyskúšaním. V





případe neúspešných alebo opakovaných komplexných skúšok znáša náklady na prevádzkové hmoty a energie Dodávateľ. Množstvá a druhy prevádzkových hmôt a energií potrebné k príprave komplexného vyskúšania a pre komplexné vyskúšanie predmetu Zmluvy vyšpecifikuje Dodávateľ v programe skúšok. V prípade, že produktom akýchkoľvek vykonaných skúšok je elektrina, je táto v plnom rozsahu považovaná za majetok SE.

- 5.1.6. SE umožnia prístup pracovníkov Dodávateľa do závodných bufetov a umožní im konzumáciu za úhradu v plnej cene.
- 5.1.7. SE zabezpečia na jadrových elektrárnach dekontaminačné práce, ktoré sú súčasťou prípravy Pracoviska alebo súčasťou postupu prác podľa Zákazky.

## **5.2. Doplnujúce ustanovenia pre Plnenia charakteru údržby**

- 5.2.1. SE poskytnú, v prípade výkonu technického dozoru Dodávateľa, priestory pre pracovníka technického dozoru a telefónnu linku za úhradu pre vybavovanie technických problémov súvisiacich s Plnením Zmluvy.
- 5.2.2. SE poskytnú na požiadanie Dodávateľovi za úhradu samostatné dielenské, skladovacie priestory, poprípade kancelárske priestory, ak nimi disponuje a sú voľné. Dodávateľ je povinný tieto priestory označiť názvom Dodávateľa a príslušným názvom priestoru a označením účelu, na aký slúži. SE poskytnú za úhradu špecifické náradia a prípravky (napr. špeciálne viazacie prostriedky).
- 5.2.3. SE zabezpečia koordinačnú činnosť s inými odbornými útvarmi SE v rámci vykonávania Plnenia na prevádzkovanom bloku, ako i počas odstávok.
- 5.2.4. SE zabezpečia plnú súčinnosť vlastných útvarov pri odskúšaní Plnenia.

## **5.3. Doplnujúce ustanovenia pre Plnenia charakteru modernizácií, rekonštrukcií a investícií**

- 5.3.1. SE pripraví stavenisko na odovzdanie v súlade s podmienkami, ktoré sú uvedené v časti „Projekt organizácie výstavby“ projektu pre stavebné povolenie, resp. v iných stupňoch dokumentácie.
- 5.3.2. SE sa zaväzujú, že na požiadanie udelia Dodávateľovi potrebné splnomocnenia na vybavenie povolení na umiestnenie, premiestnenie alebo zrušenie dopravných značiek.
- 5.3.3. SE zriadi nad rámec stavebného zákona tzv. „technický dozor SE“.
- 5.3.4. Technický dozor SE bude kontrolovať činnosti Dodávateľa pri uskutočňovaní stavby, či sa stavba uskutočňuje v súlade s podmienkami

Zmluvy, s projektom pre stavebné povolenie, s podmienkami stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu, v súlade s realizačnými projektmi, s technickými normami a platnými predpismi. Na nedostatky, zistené v priebehu Plnenia, upozorňuje technický dozor SE bezodkladne Dodávateľa zápisom do Denníka. Technický dozor SE potvrdí v Denníku aj odstránenie uvedených nedostatkov.

- 5.3.5. SE poskytnú Dodávateľovi za úhradu prenájom priestorov na šatňovanie v prípade, že nimi disponuje a sú voľné, na základe samostatnej zmluvy.

## **6. Havarijná pripravenosť**

- 6.1. V prípade udalosti na jadrovom zariadení a počas realizácie celoareálového havarijného cvičenia, havarijných cvičení a nácvikov sú pracovníci Dodávateľa, vrátane pracovníkov všetkých jeho subdodávateľských subjektov, povinní vykonávať činnosti v súlade s vnútorným havarijným plánom jadrového zariadenia a riadiť sa pokynmi Organizácie havarijnej odozvy závodu.
- 6.2. Pracovníci Dodávateľa, vrátane pracovníkov všetkých jeho subdodávateľských subjektov, sú povinní zúčastňovať sa pravidelných preškoľovaní a havarijných cvičení v oblasti havarijnej pripravenosti a pravidelných školení z vnútorného havarijného plánu.
- 6.3. Dodávateľ je povinný vykonať nariadenú evakuáciu svojich pracovníkov, vrátane pracovníkov všetkých jeho subdodávateľských subjektov, z lokality v súlade s pokynmi Organizácie havarijnej odozvy závodu s využitím individuálnych dopravných prostriedkov a evakuačných dopravných prostriedkov zahrnutých vo Vnútornom havarijnom pláne závodu.
- 6.4. Dodávateľ je povinný akceptovať kontrolnú činnosť zo strany SE pre oblasť havarijného plánovania a pripravenosti.
- 6.5. **Za preukázateľné nenahlásenie mimoriadnej udalosti charakteru havarijnej situácie si SE môžu voči Dodávateľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- Eur za každý prípad porušenia povinnosti.**
- 6.6. **Za preukázateľné porušenie povinností v oblasti havarijnej pripravenosti si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- Eur za každé jednotlivé porušenie. V prípade viacnásobného porušenia tej istej povinnosti si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800,- Eur za každé ďalšie porušenie.**





## 7. Jadrová bezpečnosť – platí pre jadrové zariadenia

### 7.1. Všeobecné požiadavky

- 7.1.1. Dodávateľ je povinný venovať zvýšenú pozornosť činnostiam pri realizácii Plnenia na vybraných zariadeniach z dôvodu priameho vplyvu týchto zariadení na jadrovú bezpečnosť. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať organizáciu bezpečnej práce na jadrových zariadeniach.
- 7.1.2. Dodávateľ sa zaväzuje spolupracovať a predkladať potrebnú dokumentáciu pri výkone kontrol zhody podľa atómového zákona v platnom znení a príslušných vyhlášok.
- 7.1.3. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať požiadavky Systému nápravy a prevencie problémov, uplatňovať zásady Programu zvyšovania spoľahlivosti ľudského činiteľa, a dodržiavať zásady kultúry bezpečnosti, zabezpečenia odvodu tepla z aktivovaného jadrového paliva, zabezpečenia bariér voči úniku rádioaktívnych látok a riadenia reaktivity, s ktorými boli jeho pracovníci oboznámení v rámci školenia.
- 7.1.4. Dodávateľ je povinný nahlasovať všetky ním zistené problémy, nesúlady a skoro udalosti v zmysle požiadaviek Systému nápravy a prevencie problémov.
- 7.1.5. Dodávateľ je povinný poskytnúť všetky relevantné údaje a potrebnú súčinnosť pri analýze problémov v rámci Systému nápravy a prevencie problémov. V prípade identifikovania nezhody u Dodávateľa v Systéme nápravy a prevencie problémov je Dodávateľ povinný túto nezhodu odstrániť v termíne požadovanom SE.
- 7.1.6. **Za preukázateľné nenahlásenie závažného problému (ako napr. nedostatok súvisiaci s jadrovou bezpečnosťou, BOZP, OPP, HP), za neposkytnutie všetkých relevantných dostupných údajov pri analýze problémov alebo za nedodržanie stanoveného obsahu a termínu pri odstraňovaní nezhody zo strany Dodávateľa si SE môžu uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 2.000,- Eur za každý jednotlivý prípad.**

### 7.2. Bezpečnostné opatrenia pre výkon bezpečnej práce na otvorenom primárnom okruhu JE (vrátane bazénu skladu vyhoretého paliva) a tlakových systémoch

- 7.2.1. Dodávateľ je povinný dodržiavať základné podmienky jadrovej bezpečnosti v JE tak, aby pri Plnení nenarušil chladenie palivových článkov vo všetkých režimoch prevádzky.
- 7.2.2. Dodávateľ je povinný venovať zvýšenú pozornosť pri výkone zmluvného Plnenia činnostiam

a prácam v blízkosti alebo v dosahu otvorených zariadení primárneho okruhu, bazénu výmeny paliva a bazénu skladu vyhoretého paliva a dôsledne uplatňovať požiadavky bodu 4.1.1818. Dodávateľ berie na vedomie, že v prípade pádu cudzieho telesa do otvoreného zariadenia primárneho okruhu môže dôjsť k lokálnemu a celkovému zníženiu chladenia a v dôsledku toho k prehriatiu aktívnej zóny, alebo k poškodeniu paliva.

### 7.3. Evidencia osôb a kontrola Plnení na postamentoch reaktorov a v hermetickej zóne

- 7.3.1. Dodávateľ je povinný dodržiavať evidenciu osôb a kontrolu Plnení na plošine postamentu a v hermetickej zóne, ktoré sú zvlášť sledovateľným priestorom na jadrovom zariadení. Pohyb pracovníkov Dodávateľa a Plnenia na postamente a v hermetickej zóne jadrového zariadenia sú riadeným procesom.

## 8. Radiačná ochrana – platí pre prostredia a činnosti ionizujúceho žiarenia

- 8.1. Dodávateľ môže vstupovať a realizovať Plnenia v prostredí ionizujúceho žiarenia (ďalej len „IŽ“) a v KP len na základe „Povolenia na vstup do KP“.
- 8.2. Dodávateľ prostredníctvom Manažéra zmluvy alebo ním poverenej osoby za SE spolupracuje pri vystavovaní „R“ príkazov v zmysle predpisov SE a zaväzuje sa dodržiavať:
- pravidlá všeobecnej radiačnej ochrany,
  - podmienky realizácie Plnení v KP,
  - opatrenia uvedené v „R“ príkaze a
  - pravidlá povoľovania vstupu do KP.
- 8.3. Dodávateľ je povinný u svojich pracovníkov pracujúcich v KP preukazovať zdravotnú spôsobilosť a dodržiavať pravidlá na zabezpečenie monitorovania vnútornej a externej expozície. Dodávateľ je povinný sa zúčastniť meraní na Závodnom zdravotnom stredisku pri podozrení na vnútornú kontamináciu. V prípade straty zdravotnej spôsobilosti pracovníka Dodávateľa pre Plnenia v prostredí IŽ, SE odoberú pracovníkovi Dodávateľa povolenie na vstup do KP.

Dodávateľ predloží prostredníctvom Manažéra zmluvy za SE alebo ním poverenej osobe na útvar radiačnej ochrany príslušného závodu pred začatím činnosti v kontrolovanom pásme najneskôr 3 pracovné dni vopred:

- „Žiadosť“ o vydanie dlhodobého povolenia vstupu do KP“ spolu s údajmi podľa Prílohy č. 8 k zákonu č. 87/2018 Z. z. o radiačnej ochrane a



o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,

- meno a kontaktné údaje odborného zástupcu, prípadne poverenej osoby.

- 8.4. Dodávateľ je povinný zabezpečiť v prípade, ak jeho pracovník nemá bydlisko v SR, aby tento pracovník predložil SE osobný radiačný preukaz vydaný v krajine bydliska alebo iný doklad o jeho osobných dávkach.
- 8.5. V prípade porušenia pravidiel radiačnej ochrany alebo nedodržania pravidiel radiačnej ochrany, SE môžu odobrať pracovníkovi Dodávateľa povolenie na vstup do KP.
- 8.6. Dodávateľ je povinný pri vykonávaní Plneníso zdrojmi IŽ (röntgenové prístroje, vysokoaktívne žiariče pre defektoskopické účely, uzavreté a otvorené žiariče s aktivitou väčšou ako je oslobodzovacia úroveň) riadiť sa prevádzkovým a havarijným plánom defektoskopického pracoviska a pokynmi Manažéra zmluvy za SE alebo ním poverenej osoby a pokynmi pracovníkov útvaru radiačnej ochrany. Výkon Plnení s uvedenými zdrojmi IŽ mimo kontrolovaného pásma oznamovať Manažérovi zmluvy za SE alebo ním poverenej osobe a útvaru radiačnej ochrany príslušného závodu minimálne 24 hodín pred začiatkom realizácie Plnení.
- 8.7. Dodávateľ je povinný dodržiavať pravidlá prechodu cez monitory kontaminácie v KP vrátane prechodu cez hygienickú slučku, vstup/výstup do/z KP a postup pri odstraňovaní povrchovej kontaminácie z povrchu tela a odevu.
- 8.8. Vynášanie akéhokoľvek materiálu, náradia a prípravkov z KP je možné vykonať až po jeho premeraní prístrojmi radiačnej kontroly a po splnení kritérií na jeho vynášanie.
- 8.9. SE Dodávateľa preukázateľne informujú, vyškolia a preveria z pravidiel a opatrení týkajúcich sa radiačnej ochrany pred začatím Plnenia (.).
- 8.10. SE zabezpečia počas realizácie Plnenia podľa potreby meranie radiačných charakteristík pracovných priestorov a meranie vnútornej kontaminácie pracovníkov Dodávateľa a s výsledkami meraní oboznámi Dodávateľa.
- 8.11. SE zabezpečia pre pracovníkov Dodávateľa predpísané pracovné odevy, obuv a ostatné ochranné pomôcky súvisiace s radiačnou ochranou počas ich činnosti v KP; pri zistení ich poškodenia alebo neprípustnej kontaminácie zabezpečí okamžitú náhradu.
- 8.12. SE sprístupnia Dodávateľovi systém a pravidlá zaobchádzania s rádioaktívnymi odpadmi v KP. Dodávateľ je povinný ich dodržiavať a pri zbere, triedení, uskladňovaní a spracovaní podľa nich postupovať. V prípade porušenia zásad SE upozornia Dodávateľa na ich porušenie a pri

opakovanom porušení môžu SE odobrať pracovníkom Dodávateľa povolenie na vstup do KP.

- 8.13. **Za preukázateľné porušenie povinností uvedených v čl. 8 Radiačná Ochrana si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1.700,- EUR za každé jednotlivé porušenie povinností a pracovníkovi Dodávateľa bude odobraté povolenie na vstup do KP. V prípade viacnásobného porušenia tej istej povinnosti si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 800,- EUR za každé ďalšie porušenie a pracovníkovi bude odobraté povolenie na vstup do KP natrvalo.**

## 9. Pracovnoprávna oblasť, BOZP a OPP

### 9.1. Závazky Dodávateľa týkajúce sa zabezpečenia BOZP a OPP

- 9.1.1. Počas celého trvania Zmluvy je Dodávateľ povinný:
  - a) určiť zo svojho personálu dostatočný počet osôb, ktoré budú zodpovedné za dohľad nad pracovnými činnosťami a zabezpečia realizáciu prijatých pokynov, pričom budú kontrolovať ich správne vykonávanie pracovníkmi (ďalej len ako „vedúci prác“) a ich prítomnosť na pracoviskách SE podľa požiadaviek SE a technickej špecifikácie;
  - b) do 10. dňa v každom mesiaci oznamovať počty hodín (riadnych a nadčasov) odpracovaných v rámci Zmluvy v priebehu predchádzajúceho mesiaca, s osobitným uvedením hodín odpracovaných živnosťníkmi, ak existujú (v prípade, že nie je vedený Denník).
- 9.1.2. Dodávateľ pred nástupom na Pracovisko SE, pri prevzatí Pracoviska od SE (Manažéra zmluvy za SE v súčinnosti so správcom objektu) zaznamená stav BOZP a OPP, o čom vykoná zápis v Denníku alebo v samostatnom zázname odovzdaní a prevzatí pracoviska alebo iným preukázateľným spôsobom a predloží všetky údaje potrebné na ohlasovaciu/oznamovaciu povinnosť SE voči príslušným štátnym a dozorným orgánom.
- 9.1.3. Dodávateľ je povinný určiť a zodpovedá za použitie bezpečných pracovných a technologických postupov, označenie a priestorové vymedzenie pracoviska, za bezpečný stav pracovísk, priestorov, komunikácií a sociálnych priestorov prevzatých od SE.
- 9.1.4. Pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru je Dodávateľ povinný zriadiť protipožiarnu asistenčnú hliadku



na svoje náklady a vybaviť pracovníkov vykonávajúcich uvedenú činnosť výstražnou vestou oranžovej farby s nápisom „Protipožiarna asistenčná hliadka“ spĺňajúcou požiadavky normy EN ISO 14116 alebo EN ISO 11612. Dodávateľ je povinný v dostatočnom časovom predstihu informovať SE o činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.

9.1.5. Dodávateľ zabezpečí označenie na pracovných odevoch všetkých svojich pracovníkov názvom Dodávateľa alebo Subdodávateľa tak, aby toto označenie bolo viditeľné, zreteľné a trvalé. Ak sa v Zmluve nedohodne inak, Dodávateľ zabezpečí na svoje náklady bezpečnostné a protipožiarne opatrenia pri Dodávateľom vykonávaných činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.

9.1.6. Dodávateľ je povinný zabezpečiť pre výkon Plnenia na svojich pracoviskách v priestoroch SE dostatočný počet lekárničiek prvej pomoci a zabezpečiť dostatočný počet (minimálne však 10 %) odbornými osobami vzdelaných pracovníkov pre poskytovanie prvej pomoci.

9.1.7. Dodávateľ je povinný plniť povinnosti súvisiace so vznikom mimoriadnych udalostí (úrazy, požiare, havárie, skoroudalosti, prvá pomoc a pod.) voči príslušným štátnym orgánom a vznik takejto udalosti im aj SE ihneď (do 30 minút) oznámiť za účelom objektívneho vyšetrenia a prijatia preventívnych opatrení. Dodávateľ je povinný oznámiť SE akýkoľvek úraz, ktorý sa stal pri vykonávaní činností v rámci Zmluvy, bez ohľadu na dôsledky, a následne poskytnúť SE informácie s podrobným opisom udalosti. Dodávateľ je povinný tieto úrazy vyšetriť a výsledky vyšetrovania spolu s prijatými opatreniami na strane Dodávateľa poskytnúť SE najneskôr do 10 kalendárnych dní od vzniku úrazu.

9.1.8. V prípade úrazu, ak u zraneného pracovníka nemohla byť vykonaná skúška na alkohol, je Dodávateľ povinný zabezpečiť vykonanie takejto skúšky ihneď, ako to bude možné (dychová skúška, resp. odber krvi za účelom zistenia prítomnosti alkoholu). Záznam o jej vykonaní bezodkladne predloží SE.

9.1.9. Dodávateľ je povinný na vyžiadanie SE podľa charakteru Plnení spracovať a predkladať SE technologické postupy, bezpečné pracovné postupy, dokument o posúdení rizika pre vykonávané pracovné činnosti, a harmonogramy prác.

9.1.10. Dodávateľ je povinný vopred informovať SE o zmenách v technológii výkonu Plnenia a o zmenách v dokumentácii uvedenej v predchádzajúcom bode.

9.1.11. Dodávateľ sa zaväzuje nepoužívať žiadne materiály ani predmety obsahujúce azbest v

priebehu vykonávania Plnenia podľa Zmluvy. V prípade, že sa azbest nachádza v pridelenom pracovnom priestore alebo je podozrenie, že sa tam nachádza, Dodávateľ je povinný zastaviť práce a informovať vedúceho prác, aby bolo zabezpečené dodržanie správneho postupu.

9.1.12. Dodávateľ vybaví svojich pracovníkov potrebnými OOPP a zabezpečí ich používanie. Minimálne vybavenie pracovníkov OOPP je (i) ochranná prilba s fixačným remienkom podľa EN 397, (ii) ochranné okuliare v zmysle EN 166, EN 170, (iii) bezpečnostná obuv v zmysle STN EN ISO 20345 v prevedení minimálne S3, alebo S1P členkového typu a (iv) pracovný odev (na vonkajšom stavenisku odev s reflexnými prvkami, resp. aj reflexná vesta), v technologických priestoroch v antistatickom prevedení spĺňajúci požiadavky EN 1149-5. V prípade, ak je potrebné pre výkon Plnenia splniť požiadavky na iné predpísané OOPP, Dodávateľ zabezpečí pridelenie a používanie týchto OOPP nad rámec minimálnych požiadaviek SE. Povinnosť používať minimálne vybavenie OOPP je v technologických priestoroch a na staveniskách SE. Základné OOPP v zmysle minimálnych požiadaviek potrebných pre vstup pracovníkov do kontrolovaného pásma JE zabezpečia SE.

Dodávateľ sa zaväzuje, že pracovníci Dodávateľa nebudú pri výkone Plnení v závodoch jadrových elektrární používať prilby žltej a červenej farby (tieto farby sú určené pre použitie v kontrolovanom pásme jadrových elektrární).

Dodávateľ je povinný vybaviť pracovníkov vykonávajúcich činnosť „viazača bremien“ výstražnou vestou oranžovej farby s nápisom „Viazač bremien“ a návlakom na prilbu s nápisom „Viazač bremien“.

## 9.2. Systém manažérstva bezpečnosti

Tento bod sa vzťahuje na Dodávateľa v prípade, že súčasťou požiadaviek na Dodávateľa alebo súčasťou kvalifikácie Dodávateľa bola požiadavka na systém manažérstva bezpečnosti, ktorý funkčne pokrýva princípy a požiadavky v súlade s normou ISO 45001 alebo ekvivalentnou normou/smernicou.

Dodávateľ je povinný v závislosti od charakteru Plnenia a s ním súvisiacich činností disponovať funkčným systémom manažérstva bezpečnosti, ktorý zodpovedá požiadavkám ISO 45001 alebo ekvivalentnej normy/smernice, čo počas doby účinnosti Zmluvy preukáže na požiadanie SE:

- a) platným potvrdením o vykonaní auditu svojho systému manažérstva bezpečnosti zo strany SE (podľa tohto bodu nižšie), alebo ho požiadá o audit, alebo



b) platným certifikátom vydaným akreditovanou certifikačnou spoločnosťou, alebo

c) zdokumentovaným opisom svojho systému manažérstva bezpečnosti.

SE sú oprávnené vykonať u Dodávateľa audit systému manažérstva bezpečnosti počas doby účinnosti Zmluvy.

Dodávateľ je v takomto prípade povinný umožniť vykonať odborne spôsobilému personálu SE alebo odborne spôsobilému personálu inej organizácie v jeho mene audit systému manažérstva bezpečnosti.

Ak je Dodávateľom fyzická osoba, ktorá realizuje predmet Zmluvy osobne, nevzťahuje sa na ňu povinnosť mať počas plnenia Zmluvy vybudovaný systém manažérstva bezpečnosti.

### 9.3. Zmluvné pokuty a Sankcie

9.3.1. Za preukázateľné porušenie zmluvných povinností alebo právnych predpisov a pravidiel z oblastní BOZP a OPP Dodávateľom si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu. Pri každom porušení povinnosti sa uplatní sadzba podľa počtu porušení, ku ktorým došlo počas 12 mesiacov pred daným porušením:

- a) zmluvná pokuta podľa Sadzby A za každý jednotlivý prípad, ak nie je porušenie klasifikované ako kategória I., II. ani III. v zmysle Indikatívneho zoznamu, ktorý tvorí Prílohu č. 1,
- b) zmluvná pokuta podľa Sadzby B za každý jednotlivý prípad, ak je porušenie klasifikované ako kategória I. (závažné) v zmysle Indikatívneho zoznamu, ktorý tvorí Prílohu č. 1,
- c) zmluvná pokuta podľa Sadzby C za každý jednotlivý prípad, ak je porušenie klasifikované ako kategória II. (veľmi závažné) alebo kategória III. (mimoriadne závažné) v zmysle Indikatívneho zoznamu, ktorý tvorí Prílohu č. 1.

Pri počítaní počtu porušení platí, že závažnejšie porušenia vyššej kategórie sa započítavajú do počtu porušení pri určovaní sadzby za menej závažné porušenie nižšej kategórie.

| Počet porušení | 1x      | 2x      | 3x a viac |
|----------------|---------|---------|-----------|
| Sadzba A       | 500 €   | 1 000 € | 1 500 €   |
| Sadzba B       | 1 000 € | 1 500 € | 2 000 €   |
| Sadzba C       | 1 500 € | 2 500 € | 5 000 €   |

9.3.2. V prípade opakovaného porušenia zmluvných povinností alebo pravidiel BOZP a OPP u toho

istého pracovníka Dodávateľa, alebo v prípade výskytu veľmi závažného porušenia, resp. mimoriadne závažného porušenia uvedeného v Indikatívnom zozname, ktorý tvorí Prílohu č. 1, sú SE oprávnené vykazať tohto pracovníka Dodávateľa z priestorov SE, pričom tento pracovník Dodávateľa bude zaradený do databázy nežiaducich osôb, ktorým je zakázaný vstup počas doby trvania Zmluvy, maximálne na dobu 12 mesiacov.

9.3.3.

V prípade, že zo strany Dodávateľa dôjde k porušeniu zmluvných povinností alebo právnych predpisov a pravidiel z oblastní BOZP a OPP, ktorých následkom je vznik:

- a) registrovaného pracovného úrazu pracovníka SE, pracovníka Dodávateľa alebo tretej osoby, SE sú oprávnené uplatniť si u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1% z Ceny, najmenej však 5.000,- EUR za každý jednotlivý prípad,
- b) pracovného úrazu pracovníka SE, pracovníka Dodávateľa alebo tretej osoby, s následkom smrti alebo ťažkej ujmy na zdraví, SE sú oprávnené uplatniť si u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške **2% z Ceny**, najmenej však **33.000,- EUR** za každý jednotlivý prípad.

## 10. Ochrana životného prostredia

10.1. Dodávateľ je povinný plniť povinnosti, súvisiace so vznikom mimoriadnych udalostí s vplyvom na životné prostredie, voči príslušným štátnym orgánom a vznik takejto udalosti oznámiť bezodkladne aj SE za účelom objektívneho vyšetrenia a prijatia preventívnych opatrení.

### 10.2. Nakladanie s chemickými látkami a chemickými zmesami

10.2.1. Dodávateľ je povinný v dostatočnom časovom predstihu pred začatím Plnenia Zmluvy (min. 14 dní pred začatím realizácie Plnenia) predložiť Manažérovi Zmluvy za SE alebo jemu poverenej osobe zoznam CHL a CHZ, ktoré podľa Zmluvy bude pri svojej činnosti v priestoroch SE používať. K používaným CHL a CHZ je povinný predložiť kartu bezpečnostných údajov („**KBU**“), ktorej prítomnosť musí zabezpečiť aj na pracovisku Dodávateľa. KBU musí byť v slovenskom jazyku. Na požiadanie SE je Dodávateľ tiež povinný predložiť technický list CHL a CHZ, návod na použitie a technologický postup pre prácu s príslušnými CHL a CHZ.

10.2.2. Dodávateľ môže používať len CHL a CHZ, ktoré sa nachádzajú v zozname CHL a CHZ povolených pre použitie v SE. Zoznam





schválených CHL a CHZ pre použitie v SE poskytné na požiadanie Dodávateľovi Manažér zmluvy za SE alebo ním poverená osoba. Dodávateľ má právo požiadať o odsúhlasenie a doplnenie ním používaných CHL a CHZ do uvedeného zoznamu len prostredníctvom Manažéra zmluvy SE alebo ním poverenej osoby, ktorí ďalej postupujú v zmysle interného riadiaceho predpisu pre manažment chemikálií. Za týmto účelom je Dodávateľ povinný okrem KBU dodať SE ďalšie doplňujúce údaje pre dokladovanie vybraných kritických parametrov CHL a CHZ.

- 10.2.3. SE majú právo neschváliť použitie CHL alebo CHZ Dodávateľa, ak existuje vhodný ekvivalent, alebo ak existuje riziko, že pri jeho použití môže byť ohrozené životné prostredie alebo technológia.
- 10.2.4. Obaly všetkých CHL a CHZ používaných Dodávateľom musia byť označené etiketou v zmysle Zmluvy v slovenskom jazyku v súlade s platnou legislatívou.
- 10.2.5. Ak Dodávateľ používa iné CHL a CHZ, ako bolo dohodnuté, alebo ich obaly nie sú označené etiketou v zmysle Zmluvy, majú SE právo prerušiť alebo úplne pozastaviť výkon Plnenia Dodávateľa.
- 10.2.6. Dodávateľ je povinný informovať Manažéra Zmluvy za SE alebo ním poverenú osobu v stanovenej periodicite (min. 1-krát mesačne), vo forme určenej SE o množstvách skladovaných CHL a CHZ.

### 10.3. Nakladanie a iné zaobchádzanie s odpadom

- 10.3.1. Dodávateľ je povinný:
- (i) pri výkone Plnení spojených so vznikom odpadov sa riadiť pokynmi príslušného technického dozoru SE v súlade s internými riadiacimi predpismi platnými pre oblasť odpadov na príslušnom závode SE, ktoré boli Dodávateľovi sprístupnené
  - (ii) využívať priestory na zhromažďovanie odpadov, ktoré mu boli pridelené zo strany SE (príslušný technický dozor SE);
- 10.3.2. Dodávateľ je povinný v súvislosti s realizáciou Plnenia umožniť vykonať kvalifikovanému personálu SE (útvár životného prostredia a technický dozor SE) kontrolu nakladania s odpadmi za účelom preverenia správnosti používaných postupov.

### 10.4. Systém environmentálneho manažérstva

10.4.1. Tento bod sa vzťahuje na Dodávateľa v prípade, že súčasťou požiadaviek na Dodávateľa alebo súčasťou kvalifikácie Dodávateľa bola požiadavka na funkčný systém environmentálneho manažérstva podľa ISO 14001 alebo ekvivalentnou normou/smernicou.

10.4.2. Dodávateľ je povinný v závislosti od charakteru Plnenia a s ním súvisiacich činností disponovať funkčným systémom environmentálneho manažérstva, ktorý zodpovedá požiadavkám ISO 14001 alebo ekvivalentnej normy/smernice, čo počas doby účinnosti Zmluvy preukáže na požiadanie SE:

platným potvrdením o vykonaní auditu svojho systému environmentálneho manažérstva zo strany SE (podľa tohto článku nižšie), alebo ho požiada o audit, alebo

platným certifikátom vydaným akreditovanou certifikačnou spoločnosťou, alebo

zdokumentovaným opisom svojho systému environmentálneho manažérstva.

10.4.3. SE sú oprávnené vykonať u Dodávateľa audit systému environmentálneho manažérstva počas doby účinnosti Zmluvy.

10.4.4. Dodávateľ je v takomto prípade povinný umožniť vykonať odborne spôsobilému personálu SE alebo odborne spôsobilému personálu inej organizácie v jeho mene audit systému environmentálneho manažérstva.

10.4.5. Ak je Dodávateľom fyzická osoba, ktorá realizuje predmet Zmluvy osobne, nevzťahuje sa na ňu povinnosť mať počas plnenia Zmluvy zavedený systém environmentálneho manažérstva.

### 10.5. Zmluvné pokuty a Sankcie

10.5.1. Za nenahlásenie požiaru, havárie alebo mimoriadnej udalosti s vplyvom na životné prostredie v zmysle bodu 10.1 si SE môžu uplatniť voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške **2.000,- EUR** za každý prípad porušenia.

10.5.2. V prípade porušenia platných právnych predpisov vzťahujúcich sa na životné prostredie v priestoroch SE pracovníkmi Dodávateľa si SE môžu uplatniť u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške **2.000,- EUR** za každé porušenie.

10.5.3. V prípade porušenia povinností týkajúcich sa nakladania s odpadmi alebo povinností upravených v bode 10.33 sú SE oprávnené uplatniť si u Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške **1.500,- EUR** za každé porušenie.



## PRÍLOHA 1

### Indikatívny zoznam závažných, veľmi závažných a mimoriadne závažných porušení bezpečnosti pri práci

| Kategória                  | Porušenie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Závažnosť |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Hlásenie úrazov a udalostí | Neoznámenie SE (do 3 hodín od udalosti) úrazov s následkom smrti alebo ťažkej ujmy na zdraví alebo úrazov elektrickým prúdom alebo úrazov spôsobených pádom z výšky alebo do hĺbky, bez ohľadu na prognózu.                                                                                                                                                | III.      |
|                            | Neoznámenie SE (do 3 hodín od udalosti) registrovaných pracovných úrazov alebo evidovaných pracovných úrazov.                                                                                                                                                                                                                                              | II.       |
|                            | Neoznámenie SE bezodkladne (najneskôr do 30 minút) vznik pracovného úrazu alebo nebezpečnej udalosti.                                                                                                                                                                                                                                                      | I.        |
| Všeobecné ustanovenia      | Neúčast' na koordinačných poradách (ak sú povinné podľa predpisov BOZP alebo postupov SE).                                                                                                                                                                                                                                                                 | I.        |
|                            | Neurčenie vedúceho prác.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | II.       |
|                            | Neurčenie, resp. nevykonávanie činností, bezpečnostného technika podľa požiadaviek SE.                                                                                                                                                                                                                                                                     | II.       |
|                            | Nedostatočný alebo chýbajúci dozor alebo dohľad nad vykonávanou prácou.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | II.       |
|                            | Nevykonanie „kontroly pred prácou“ (ak je to relevantné).                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | II.       |
|                            | Zamestnávanie alebo využívanie personálu, o ktorom SE neboli informované alebo ho neschválili.                                                                                                                                                                                                                                                             | III.      |
|                            | Zamestnávanie alebo využívanie personálu bez odborného profilu / kvalifikácie / odbornej prípravy požadovanej pre výkon Plnení alebo bez požadovanej zdravotnej spôsobilosti v súlade s predpismi BOZP a OPP a požiadavkami a pravidlami SE (ako napríklad práce na elektrických inštaláciách, práce v stiesnenom priestore, práce vo výškach, pod vodou). | III.      |
|                            | Začatie vykonávania činností pred získaním povolenia od SE.                                                                                                                                                                                                                                                                                                | III.      |
|                            | Používanie špeciálnych vozidiel / strojov / zariadení, ktoré nie sú v súlade s platnou legislatívou a technickými normami.                                                                                                                                                                                                                                 | II.       |
|                            | Používanie špeciálnych vozidiel / strojov / zariadení, ktoré neboli vopred oznámené SE (napr. zariadenia na zdvíhanie bremien, vyklápače).                                                                                                                                                                                                                 | II.       |
|                            | Nepovolené používanie špeciálnych vozidiel / strojov / zariadení vo vlastníctve SE.                                                                                                                                                                                                                                                                        | II.       |
|                            | Chýbajúca dokumentácia, ktorá potvrdzuje kontroly/skúšky na špeciálnych vozidlách / strojoch / zariadeniach dodávateľa, používaných počas prác pre SE, podľa predpisov o BOZP.                                                                                                                                                                             | II.       |
|                            | Nerešpektovanie dopravných predpisov.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | II.       |
|                            | Používanie nástrojov, zariadení, strojov a chemických látok, ktorých použitie nebolo schválené zo strany SE alebo nie je v súlade s technickými normami a požiadavkami právnych predpisov.                                                                                                                                                                 | III.      |
|                            | Manipulácia s lešeniami / dočasnými konštrukciami / ochrannými prostriedkami, ktoré patria SE alebo iným dodávateľom.                                                                                                                                                                                                                                      | III.      |

|                                      |                                                                                                                                                                                                           |      |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                      | Nevyužívanie provizórnych zariadení a oplotení na stavenisku a ich nedostatočná údržba.                                                                                                                   | I.   |
|                                      | Chýbajúce postupy dodávateľa týkajúce sa činností dôležitých pre bezpečnosť, ktoré sa majú realizovať (napr. chýbajúce bezpečné pracovné postupy, technologické postupy).                                 | II.  |
|                                      | Nedostatočná alebo chýbajúca dokumentácia potrebná pre účely prehliadok a kontrol týkajúcich sa oblasti BOZP a ochrany pred požiarimi stanovených SE alebo právnymi predpismi.                            | I.   |
|                                      | Nesúľady a nedodržiavanie havarijných plánov a postupov SE.                                                                                                                                               | II.  |
|                                      | Nepoužívanie osobných ochranných pracovných prostriedkov (OOPP), príp. používanie OOPP, ktoré nie sú v súlade s normami BOZP alebo sú poškodené (napr. označenie zhody CE podľa Európskeho spoločenstva). | I.   |
|                                      | Neoznačenie pracoviska a neosadenie adekvátnych zábran na oplotenie/ohradenie priestoru v prípade potreby.                                                                                                | II.  |
|                                      | Nedostatky v zabezpečení prác na otvorenom reaktore a inej otvorenej technológii a vylúčenia cudzích materiálov (FME).                                                                                    | I.   |
|                                      | Nerešpektovanie bezpečnostného a zdravotného značenia, príkazov a zákazov (vrátane opatrení proti šíreniu infekčného ochorenia).                                                                          | I.   |
|                                      | Chýbajúce/nesprávne/neúplné bezpečnostné označenie.                                                                                                                                                       | I.   |
|                                      | Používanie pracovných prostriedkov, ktorých technický stav, resp. vyhotovenie nie je v súlade s bezpečnostnými predpismi.                                                                                 | II.  |
|                                      | Nevhodné usporiadanie/skladovanie materiálov na stavenisku/pracovisku.                                                                                                                                    | I.   |
|                                      | Neudržiavanie čistoty a poriadku na stavenisku/pracovisku a v ostatných využívaných priestoroch SE.                                                                                                       | I.   |
|                                      | Chýbajúce primerané opatrenia týkajúce sa havarijného riadenia.                                                                                                                                           | II.  |
|                                      | Poškodzovanie majetku SE.                                                                                                                                                                                 | II.  |
| Elektrické riziká                    | Pri práci pod napätím neuplatňovanie / nesprávne uplatňovanie / neúplné uplatňovanie relevantných postupov BOZP.                                                                                          | III. |
|                                      | Nepoužívanie OOPP a kolektívnych ochranných pracovných prostriedkov pri elektrických rizikách.                                                                                                            | III. |
|                                      | Používanie OOPP a kolektívnych ochranných pracovných prostriedkov pri elektrických rizikách, ktoré nie sú v súlade s predpismi BOZP.                                                                      | III. |
|                                      | Použitie zariadenia Dodávateľa, ktoré nebolo skontrolované a zrevidované (zo strany osôb zodpovedných za danú oblasť), pri prácach na elektrických zariadeniach pod napätím.                              | III. |
|                                      | Nedostatočná kontrola (zo strany osôb zodpovedných za danú oblasť) pracovných prostriedkov Dodávateľa a neexistencia platných certifikátov v prípade prác na elektrických zariadeniach pod napätím.       | III. |
|                                      | Nesúlad / neúplný súlad s ostatnými predpismi BOZP a predpismi SE týkajúcimi sa prevencie elektrických nebezpečenstiev.                                                                                   | II.  |
|                                      | Nedostatočné uzemnenia a ochrany ručného pracovného náradia používaného na pracovisku.                                                                                                                    | III. |
| Práce vo výškach a nad voľnou hĺbkou | Nepoužívanie OOPP a kolektívneho zabezpečenia proti pádu z výšky a do voľnej hĺbky pri rizikách pádu z výšky a do voľnej hĺbky.                                                                           | III. |



|                                                                                    |                                                                                                                                                                                             |      |
|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
|                                                                                    | Používanie OOPP a kolektívneho zabezpečenia proti pádu z výšky a do voľnej hĺbky pri rizikách pádu z výšky a do voľnej hĺbky, ktoré nie je v súlade s predpismi BOZP.                       | III. |
|                                                                                    | Nesúlad /neúplný súlad s ostatnými predpismi BOZP a predpismi SE, ktoré sú relevantné pre prácu vo výškach.                                                                                 | III. |
| Mechanické zdvíhanie bremien                                                       | Nesprávne používanie zariadení na zdvíhanie bremien / používanie nesprávnych postupov pri zdvíhaní bremien.                                                                                 | II.  |
|                                                                                    | Chýbajúce postupy pre operácie zdvíhania bremien mechanickým zariadením.                                                                                                                    | II.  |
| Práce s vystavením chemickým rizikám                                               | <i>KARCINOGENY – MUTAGENY – AKÚTNE JEDY</i>                                                                                                                                                 |      |
|                                                                                    | Neoznámenie SE vnesenia takýchto chemikálií do závodov SE.                                                                                                                                  | III. |
|                                                                                    | Nedodržiavanie / neúplné dodržiavanie predpisov BOZP a predpisov SE týkajúcich sa označovania a kariet bezpečnostných údajov pri manipulácii, preprave, používaní a skladovaní chemikálií.  | II.  |
|                                                                                    | Nedostatky a porušenia pravidiel pri prácach s rizikom expozície prachu z azbestu alebo z materiálov obsahujúcich azbest.                                                                   | II.  |
|                                                                                    | <i>OSTATNÉ CHEMIKÁLIE</i>                                                                                                                                                                   |      |
|                                                                                    | Neoznámenie SE vnesenia takýchto chemikálií do závodov SE.                                                                                                                                  | II.  |
|                                                                                    | Nedodržiavanie / neúplné dodržiavanie predpisov BOZP a ustanovení SE týkajúcich sa označovania a kariet bezpečnostných údajov pri manipulácii, preprave, používaní a skladovaní chemikálií. | I.   |
| Práce s rizikom fyzikálnych faktorov                                               | Nevykonanie ochranných opatrení pri prácach s expozíciou fyzikálnym faktorom.                                                                                                               | II.  |
| Ochrana pred požiarmi a práce so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru / výbuchu | Nedostatky a porušenia pravidiel týkajúcich sa ochrany pred požiarmi (právne predpisy a interné predpisy SE).                                                                               | II.  |
|                                                                                    | Nedodržiavanie / neúplné dodržiavanie predpisov BOZP a ochrany pred požiarmi a predpisov SE o ochranných opatreniach vo výbušnej atmosfére (ATEX).                                          | III. |
|                                                                                    | Práce nie sú vykonávané v súlade s predpismi OPP a predpismi SE týkajúcimi sa práce so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru.                                                             | II.  |
| Výkopy                                                                             | Chýbajúce alebo nedostatočné opatrenia na zaistenie BOZP v súvislosti s výkopmi.                                                                                                            | II.  |
| Práca v stiesnených priestoroch                                                    | Chýbajúce alebo nedostatočné opatrenia na zaistenie BOZP pri práci v stiesnených priestoroch.                                                                                               | III. |
| Práce nad vodou/s hydraulickým rizikom                                             | Práce nie sú vykonávané v súlade s predpismi BOZP a ustanoveniami SE týkajúcimi sa rizika spojeného s prácami nad vodou.                                                                    | II.  |
|                                                                                    | Práce nie sú vykonávané v súlade s predpismi BOZP a ustanoveniami SE týkajúcimi sa hydraulického rizika.                                                                                    | III. |
| Práce pod vodou                                                                    | Práce nie sú vykonávané v súlade s predpismi BOZP a ustanoveniami SE relevantnými pre prácu pod vodou.                                                                                      | III. |

Vysvetlivky:

|      |                              |
|------|------------------------------|
| III. | Mimoriadne závažné porušenie |
| II.  | Veľmi závažné porušenie      |
| I.   | Závažné porušenie            |